



KARADENİZ  
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü

SDBF



# DENİZ ULAŞTIRMA İŞLETME MÜHENDİSLİĞİ

## ÖĞRENCİ EL KİTABI



TRABZON

## Sevgili Öğrencilerimiz,

Üniversiteye adım atacağınız bu günlerde geleceğiniz bir bakıma belirleyecek olan meslek seçimi aşamasına gelmiş bulunuyorsunuz. Bu aşamada doğru karar vermek gerçekten sizler açısından önemlidir. Denizcilik mesleği ile ilgili size bazı bilgiler vermek istiyorum;

Denizcilik; tarihin derinliklerinden gelen araştırmacı, yönetici ve liderlik vasıfları öne çıkan bir o kadar da zorluklar karşısında karar verebilme özelliklerine sahip olmayı gerektiren bir meslektir. Bu mesleği seçen kişilerin seyahat etmeyi sevmeleri, farklı kültürlere uyum sağlayabilmeleri gerekmektedir. Başlıca çalışma alanı olan gemilerde çalışma şartları ağır ve yorucu olabilmektedir. Seçkin ve saygın bir meslek olan kaptanlık gelir bakımından yüksek maaş sağlayabilmektedir ve ayrıca iş bulma konusunda herhangi bir sorunla karşılaşılmamaktadır. Mezun olan öğrenciler okulu bitirdikleri dönemde Türk ve yabancı bayraklı gemilerde çalışmaya başlamaktadırlar.

Bölümümüzü bitiren öğrenciler gemilerde çalışmakla birlikte denizciliğin kara sektöründe de çalışabilmektedirler. Halihazırda mezunlarımızdan Limanlarda, Acentalarda, Denizcilik Şirketlerinde ve Denizcilik Genel Müdürlüğü'nde Denizcilik Sörvey Mühendisi, Liman Devleti Kontrolörü olarak çalışmaktadırlar.

Üniversite giriş sınavında bölümümüzü kazanan öğrenciler kayıt yaptırabilmek için "Gemiadamı Sağlık Yoklama Belgesini" almaları gereklidir. Renk körü vb. nedenler ile Gemiadamı Sağlık Yoklama Belgesini alamayan öğrenciler ÖSYM tarafından aynı dönem içerisinde tercih formundaki bir alt tercihinin yerleştirilir. Kayıt yaptıran öğrenciler ise KTÜ Yabancı Diller Bölümü tarafından yapılan sınava girebilirler. Bu sınavda başarılı olan öğrenciler direkt olarak 1. sınıfa kayıt yaptırır. Başarısız veya hazırlık sınıfı okumak isteyen öğrenciler ise 1 yıl süre ile İngilizce Hazırlık sınıfı okurlar.

Dört yıllık lisans eğitimi süresince öğrenciler üniformalı okumak zorundadırlar. KTÜ Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü'nde yatılılık zorunlu değildir. Ancak isteyen öğrenciler Üniversiteye bağlı modern yurtlarda kalabilirler. Barınma sorunu bulunmamaktadır.

Bölüm ve meslekle ilgili soruları e-posta ile veya telefonla sorabilirsiniz. Eğer imkânınız olursa randevu alarak karşılıklı görüşme ile bilgilendirmekten mutluluk duyarız.

**Prof. Dr. Ali Muzaffer FEYZİOĞLU**

**Dekan**

## İÇİNDEKİLER

Sevgili Öğrencilerimiz, .....	1
İÇİNDEKİLER .....	3
A) FAKÜLTE VE BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER .....	5
Fakülte Yönetim Kadrosu .....	5
Akademik Kadro.....	7
B) EĞİTİM ÖĞRETİM HAKKINDA .....	9
Eğitim Süresi ve Ders Kredileri .....	9
Dersler Hakkında.....	10
Akademik Danışmanlık Hizmeti .....	10
Akademik Takvim-Yarıyıl Kayıtları.....	10
Sınavlar .....	11
Yarıyıl İçi Çalışmaları.....	12
Yarıyıl Sonu Sınavları .....	12
Bütünleme Sınavı .....	13
Mazeret (Özür) Sınavı .....	14
Mezuniyet Sınavı .....	14
Ek Sınav .....	15
Sınavın Geçerliliği ve Sınav Düzeni.....	15
Notların Verilmesi, Başarı Notunun Hesaplanması .....	16
Notlar .....	17
Not Ortalaması .....	17
Ağırlıklı Not Ortalamasının Hesaplanması.....	18
Notlarda Maddi Hata (Sınav Notuna İtiraz).....	18
Onur Öğrencileri .....	19
Başarılı Öğrenciler ve Ders Tekrarı ile İlgili Esaslar .....	19
Başarısız Olunan Dersler .....	19

Öğrenim Süresi .....	20
Kayıt Dondurma (İzin) .....	20
Daha Önce Başarılan Derslerden Muafiyet .....	21
Sınavlarla İlgili Disiplin Yönetmeliği Hükümleri .....	21
Tebliğat .....	22
Derslerin Takibi .....	22
C) STAJ OLANAKLARI .....	22
D) SİMÜLATÖR, LABORATUVAR VE TESİS İMKANLARI .....	23
Seyir Laboratuvarı .....	25
Gemicilik Laboratuvarı .....	26
Denizde Güvenlik Laboratuvarı .....	26
Denizcilik Kimyası Laboratuvarı .....	27
Petrol Kirliliği Laboratuvarı .....	27
GMDSS Simülatörü .....	28
Tanker Simülatörü .....	28
Makine Dairesi Simülatörü .....	29
Gemi Terk Eğitim Merkezi .....	30
Spor Etkinlikleri .....	31
İlk Yardım Laboratuvarı .....	32
E) ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI .....	33
Erasmus+ Değişim Programı .....	33
Farabi Değişim Programı .....	33
Mevlana Değişim Programı .....	34
F) MEZUNLAR DERNEĞİ .....	34
SIKÇA SORULAN SORULAR .....	41
DERSLERE YAZILIM .....	41

## A) FAKÜLTE VE BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

### Fakülte Yönetim Kadrosu



**Prof. Dr. Ali Muzaffer  
FEYZİOĞLU**

**DEKAN**

[muzaffer@ktu.edu.tr](mailto:muzaffer@ktu.edu.tr)



**Prof. Dr. Sercan  
EROL**

**DEKAN YARDIMCISI**

[sercerol@ktu.edu.tr](mailto:sercerol@ktu.edu.tr)



**Doç. Dr. İsmail ALTIN**

**DEKAN YARDIMCISI**

[isalti@ktu.edu.tr](mailto:isalti@ktu.edu.tr)



**Cevat ÇEBİ**

**FAKÜLTE  
SEKRETERİ**

[cebi@ktu.edu.tr](mailto:cebi@ktu.edu.tr)

<b>DEKANLIK</b>	
Dekan	Prof. Dr. Ali Muzaffer FEYZİOĞLU
Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Sercan EROL
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İsmail ALTIN
Fakülte Sekreteri	Cevat ÇEBİ
<b>DENİZ ULAŞTIRMA İŞLETME MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ</b>	
Bölüm Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Umut YILDIRIM
Bölüm Başkan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi İshak ALTINPINAR
Bölüm Sekreteri	Arif TERBİYİK

<b>STAJ KOMİSYONU</b>	
Komisyon Başkanı	Öğr. Gör. Metin ÖZDEMİR
Komisyon Başkan Yardımcısı	Öğr. Gör. Selim BAŞTÜRK
Komisyon Üyeleri	Arş. Gör. Burak VARDAR, Arş. Gör. Yunus Emre NAZLIGÜL, Arş. Gör. Dilek BALAMAN, Arş. Gör. Arzu BAL, Arş. Gör. Hürol HOCEK
Bil. İşlt.	Recep KARAVER
<b>UYUM KOMİSYONU</b>	
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi İshak ALTINPINAR
Komisyon Üyeleri	Öğr. Gör. Selim BAŞTÜRK, Arş. Gör. Burak VARDAR, Arş. Gör. Arş. Gör. Yunus Emre NAZLIGÜL, Arş. Gör. Dilek BALAMAN, Arş. Gör. Arzu BAL, Arş. Gör. Hürol HOCEK
<b>DIŞ İLİŞKİLER- İLETİŞİM KOMİSYONU</b>	
Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Ersan BAŞAR
Komisyon Üyeleri	Arş. Gör. Ekrem EYÜBOĞLU, Arş. Gör. Burak VARDAR, Arş. Gör. Arzu BAL
<b>ÇEVRE VE DİSİPLİN KOMİSYONU</b>	
Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Muhammet BORAN
Komisyon Üyeleri	Öğr. Gör. Metin ÖZDEMİR, Öğr. Gör. Selim BAŞTÜRK, Arş. Gör. Burak VARDAR
<b>DENİZCİLİK EĞİTİMİ KOMİSYONU</b>	
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Umut YILDIRIM
Komisyon Üyeleri	Gör. Ekrem EYÜBOĞLU, Arş. Gör. Burak VARDAR
<b>KARİYER- TANITIM KOMİSYONU</b>	
Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi İshak ALTINPINAR
Komisyon Üyeleri	Öğr. Gör. Metin ÖZDEMİR, Arş. Gör. Burak VARDAR

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü 1996 yılında Güverte Bölümü olarak kurulmuş ve aynı yıl eğitim öğretime başlamıştır. Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü müfredatı STCW 78 / 2010 düzenlemeleri (Gemiadamlarının Eğitimi Belgelendirilmesi ve Vardiya Tutma Standartları) Sözleşmesi'ne göre hazırlanmıştır. Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü'nde; uygulama eğitimleri Trabzon'un Sürmene İlçesi'nde yer alan Muammer Dereli ve Çamburnu Yerleşkeleri'nde, teorik eğitimler ise Trabzon Merkez'deki Fakültemiz Sahil Yerleşkesi'nde verilmektedir. Sahil Yerleşkemiz; KTÜ Kanuni (Merkez) Yerleşkesi'ne ve Trabzon Havalimanı'na 10dk yürüme mesafesinde, teorik derslerin yapılabilmesi için donatılmış sınıflar ve amfi salonu bulundurmaktadır. Muammer Dereli Yerleşkesi'nde öğrenci uygulamalarına yönelik, en son teknolojiyle donatılmış simülator sistemleri (2 Adet Köprü üstü, ARPA radar, Makine, Sıvı yük elleçleme ve GMDSS haberleşme simülatorü), seyir, denizde güvenlik, gemicilik ve bilgisayar laboratuvarları yanında, Çamburnu Yerleşkesi'nde Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümüne ait yangın eğitim ünitesi ile gemi terk sisteminden oluşan Denizde Güvenlik Eğitim Merkezi bulunmaktadır. Ayrıca Muammer Dereli Yerleşkemizde öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılayan modern bir yurt binası ve sportif faaliyetleri yerine getirebilecekleri bir kapalı spor salonu mevcuttur. Bölümdeki eğitim öğretimin IMO STCW 78 sözleşmesine uygunluğu, Denizcilik Genel Müdürlüğü Bağımsız Denetleme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Ayrıca Bölümde, Uluslararası Derecelendirme Kuruluşu olan RINA tarafından onaylanan ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra Uluslararası Denizcilik Üniversiteleri Birliği (IAMU)'nun da bir üyesidir.

## Akademik Kadro

BÖLÜM	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği	3	1	2	2	7	15



## Akademik Takvim

Akademik takvime bu adresten ulaşabilirsiniz.

<https://www.ktu.edu.tr/oidb/akademiktakvim>

### B) EĞİTİM ÖĞRETİM HAKKINDA

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü 1996 yılında Güverte Bölümü olarak kurulmuş ve aynı yıl eğitim öğretime başlamıştır. 1998 yılından itibaren ise İngilizce hazırlık uygulamasına geçilmiştir. İngilizce hazırlık Karadeniz Teknik Üniversitesi Kanuni (Merkez) Yerleşkesindeki Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından yürütülmektedir. Lisans derslerinin %30 İngilizce olarak verilmektedir. Bölümde eğitim-öğretim, denizcilik örf ve adetlerine uygun olarak yapılmakta olup, ayrıca öğrencilerin üniforma giyme zorunluluğu vardır.

Eğitim öğretim *Karadeniz Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği* çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yönetmeliğin haricindeki diğer bütün yasal mevzuat için <https://www.ktu.edu.tr/ktu-ogrenci> linkinde Mevzuat başlığını inceleyebilirsiniz.

### Eğitim Süresi ve Ders Kredileri

Lisans öğrenimi toplam 8 yarıyıldan (4 yıl) oluşur. Bir eğitim öğretim yılı; güz ve bahar olmak üzere iki yarıyıldan oluşur. Her bir yarıyıl; 14 hafta ders, 1 hafta ara sınav, 2 hafta yarıyıl sonu sınavı ve 1 hafta bütünleme sınavı haftası olmak üzere 18 haftadan oluşur. Eğitim-öğretim yılı ve ilgili diğer faaliyetlerin başlama ve bitiş tarihleri, Senato tarafından belirlenen akademik takvim ile duyurulur. Ara sınavlar dokuzuncu haftada yapılır ve bu hafta içerisinde ders yapılmaz.

Bir dersin yerel kredi değeri, o dersin haftalık teorik ders saatlerinin tamamı ile bu dersin uygulama çalışmalarının haftalık saatlerinin yarısının toplamından oluşur.

Ayrıca, ders kapsamında haftada dört saate kadar olan laboratuvar, atölye uygulaması, bitirme çalışması, proje, seminer ve benzeri çalışmalar bir yerel kredi, dört saatten fazla olanlar ise iki yerel kredi olarak hesaplanır.

Bir programdaki tüm dersler ve uygulamalar için ders kredileri, teorik ve uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde tutularak, AKTS'ye uygun olarak belirlenir. Bir yarıyıldaki ders yükü, azami öğrenim sürelerinin son yılında bulunanlar ile tüm dersleri aldığı anda o yarıyılın sonunda mezun olabilecek öğrenciler hariç, 40 saati aşamaz.

## Dersler Hakkında

Lisans öğrenimi süresince alacak olduğunuz derslerle ilişkin bütün detaylı bilgileri (KTÜ Ders Bilgi Paketi) adresinden takip edebilirsiniz. Ayrıca ders planı bölüm web sayfasında da yer almaktadır.

<https://katalog.ktu.edu.tr/dersbilgipaketi/generalinfo.aspx?pid=86&lang=1>

Öğrenciler, 4 yıllık lisans öğrenimi sürecince zorunlu derslerin yanı sıra belirlenen sayıda seçmeli dersi ilgili dönemlerde almak zorundadır.

## Akademik Danışmanlık Hizmeti

Her öğrenci için, kayıtlı oldukları bölüm başkanlığınca derslerin başlamasını takip eden en geç on beş gün içinde, bir akademik danışman görevlendirilir. Akademik danışman, eğitim öğretimle ilgili yönlendirmeler yaparak öğrencinin sosyal ve kültürel durum ve faaliyetlerinin başarısını olumsuz etkilememesi için gerekli yönlendirmeleri yapar.

## Akademik Takvim-Yarıyıl Kayıtları

Öğrenciler her yarıyıl başında ve akademik takvimde belirtilen süreler içinde,

bilgisayar ortamında interaktif olarak kayıtlarını yenilemek ve derslere yazılmak zorundadırlar. Derslere yazılım ve kayıt yenileme işlerinin tümünden öğrenciler sorumlu olup, bu işlemleri kendileri yapmakla yükümlüdürler.

Öğrencilik kaydını yaptıran ve Üniversite tarafından belirlenen diğer yasal yükümlülüklerini yerine getiren öğrencilerin, aynı zamanda birinci sınıf birinci yarıyıl derslerine kayıtları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Birinci sınıf ikinci yarıyıl kayıtları ise öğrenciler tarafından yapılır.

Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süreler içinde interaktif olarak yeni bir derse kaydolabilir veya daha önce kaydolmuş oldukları derisi/dersleri bırakabilir. Kayıt yaptıran öğrenci öncelikle başarısız derslerini almak zorundadır.

Bir yarıyıla ait yazılım yapılan eğitim-öğretim çalışmalarına ilişkin itirazlar akademik takvimde belirlenen süreler içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapılır. Bu süre içerisinde başvuru yapmayan öğrencilerin interaktif yazılımları kesinlik kazanır.

Yarıyıl başlangıç tarihinden itibaren bir aylık süre içinde başvuran ve mazereti ilgili dekanlık, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu müdürlüğüne kabul edilen öğrenci, derslere kayıt yaptırabilir. Bu süreden sonra yapılan başvurular dikkate alınmaz.

## Sınavlar

Öğrenciler her yarıyılıda bir yarıyıl içi çalışması (vize) ve yarıyıl sonu sınavına (final) tabi tutulurlar. Yarıyıl içi çalışmalar ve yarıyıl sonu sınavı notları 100 puan üzerinden verilir.

Programda bulunan bir zorunlu/seçmeli dersin, sonraki yıllarda programdan çıkarılması halinde; o dersin devam koşullarını yerine getirmiş fakat başaramamış olan öğrenciler, kayıt yaptırmak koşuluyla o dersin sınavlarına girerler.

Engelli öğrencilerin engel durumları göz önünde bulundurularak bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ilgili birim kurulunca belirlenen özel sınav yöntemleri uygulanabilir.

Eğitim ğretimi lme ve değerlendirme amacıyla aşağıdaki sınavlar yapılmaktadır.

## Yarıyıl İçi alıŐmaları

Bir ders için yarıyıl içinde en az bir ara sınav yapılır. Bununla birlikte ders içindeki proje, dev, laboratuvar, uygulama ve benzeri çalışmalar, birim kurulu kararıyla ara sınav yerine geçebilir. Yarıyıl içi çalışmalarının ders başarı notuna katkısı %50'dir. Sınav programları her yarıyıl başında ilan edilir.

Yarıyıl içi çalışmalar ve takvimi, yarıyıl başında bölüm başkanlığınca ilgili kurullara sunulur ve öğrenciye duyurulur. Ara sınav haftasında ders iŐlenmez. Proje, bitirme çalışması ve seminer dersleri için ara sınav yapılmaz.

Yarıyıl içinde yapılan sınavların sonuçları on beş gün içinde, diğer çalışmalar ise akademik takvimde tanımlanan yarıyıl derslerinin son gününden önce internet ortamında ilan edilir.

Üniversite tarafından çeşitli akademik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılmak üzere görevlendirilen öğrencilerin görevlendirildikleri süreler, devam Şartı dışında tutulur ve katılmadıkları ara sınavlardan mazeret sınav hakkı verilir.

Sağlık raporu devamdan sayılmaz. Sadece ara sınav ve sınav Őeklindeki yarıyıl içi çalışmalar için mazeret sınav hakkı verilmesinde kullanılır.

## Yarıyıl Sonu Sınavları

Yarıyıl sonu sınavları, ilgili bölüm başkanlığı veya yüksekokul müdürlüğünce ilan edilen yer, tarih ve saatlerde iki haftaya yayılarak yapılır.

Bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmek için, o derse kayıtlı olmak ve ilk defa alınan derslerin en az %70'ine, uygulama ve/veya laboratuvarların en az %80'ine ve ğretim elemanının gerekli gördüğü ve önceden öğrencilere duyurduğu diğer akademik çalıŐmalara katılmak zorunludur. Bu Şartları yerine getiremeyen ğrenci

yarıyıl sonu sınavına alınmaz. Bu öğrenciye (D) devamsız harf notu verilir. Yarıyıl sonu sınavının harf notuna katkısı %50'dir.

Derslere devam durumu öğretim elemanı tarafından izlenir. Devamsızlıkları nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayanların isimleri dersi veren öğretim elemanı tarafından en geç derslerin son bulunduğu tarihte öğrencilere duyurulur.

Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girme şartını bir kere yerine getiren öğrenciden, bu dersi daha sonraki yarıyıllarda tekrarlaması durumunda, sadece teorik derslerden devam şartı aranmaz. Ancak, uygulama, laboratuvar ve derse bağlı diğer yarıyıl içi çalışmalar için devam şartı aranır.

Yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya bu sınavdan en az 45 puan alamayan öğrencilerin, yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz ve bu öğrenciler (FF) harf notu ile değerlendirilir.

## Bütünleme Sınavı

Öğrenciler, her yarıyılın sonunda, o yarıyıla ait tüm derslerden bütünleme sınavına girebilirler. Bütünleme sınavına girebilmek için; sınavların yapılacağı eğitim öğretim yılında ilgili derslere yazılım yapmak ve bu derslerin yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmak zorunludur. DC harf notu hariç, yarıyıl sonu sınavlarında başarılı olunan dersin bütünleme sınavına girebilmek için öğrencilerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazılı olarak başvurmaları gerekir.

Bütünleme sınavında 100 üzerinden en az 45 puan almak zorunludur. Ara sınav, yarıyıl içi çalışmalar ve bütünleme sınav notunun ağırlıkları dikkate alınarak harfli başarı notu belirlenir. Öğrenciler, bütünleme sınavında DC harf notu aldıkları derslerden, yarıyıl not ortalamasına göre başarılı veya başarısız sayılır.

Bir dersin bütünleme sınavına girmeyen öğrencinin harf notu hesaplanmaz, yarıyıl sonu harf notu aynen kalır. Bütünleme sınavına giren öğrencilerin yarıyıl not ortalaması hesabında, bütünleme sınav notları dikkate alınır. Bütünleme sınavlarına giremeyen öğrencilere mazeret sınav hakkı verilmez.

## Mazeret (Özür) Sınavı

Mazeret sınav hakkı, mazereti nedeniyle ara sınavlara giremeyen öğrencilere verilir. Bunun dışında başka hiçbir sınav ve yarıyıl içi çalışmaları için mazeret sınav hakkı verilmez. Ara sınav için mazeret sınavı, yarıyılın son haftasında yapılır ve dersin tüm içeriğini kapsar.

Hastalık nedeniyle sınavlara giremeyen öğrencilerin, sağlıkla ilgili mazeretlerinin kabul edilmesi için sağlık raporlarının Üniversitenin sağlık kuruluşlarından veya diğer sağlık kurum ve kuruluşlarından alınmış olması gerekir. Raporlu olan öğrenciler raporlu oldukları süreler içerisinde derslere devam edemezler, sınavlara giremezler.

Raporlu olduğu halde sınavlara giren öğrencinin sınavı değerlendirilmez, o sınavdan sıfır not almış sayılır.

Öğrenci, mazeret belgesini mazeretin bitiş tarihini izleyen yedi gün içerisinde kayıtlı olduğu birime verir. Bu sürenin dışında yapılan başvurular işleme konulmaz. Mazeret sınavlarına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı yapılmaz.

## Mezuniyet Sınavı

Mezuniyetlerine bir dersi kalan öğrencilere; bütünleme sınavından sonra on beş işgünü içinde ve akademik takvimde belirtilen zamanda yapılmak üzere, başarısız dersi için mezuniyet sınavı yapılır.

Öğrencilerin mezuniyet sınavına girebilmeleri için; ilgili dersin yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmaları zorunludur.

Mezuniyet sınavında başarılı olabilmek için, dersin bulunduğu yarıyıl ortalaması 2,00 ve üstünde ise 100 üzerinden en az 50, yarıyıl ortalaması 2,00 değerinin altında ise en az 60 puan almak zorunludur. Mezuniyet sınavı başarı notunun belirlenmesinde yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz. Harfli not

sistemine dönüşüm işleminde mutlak not sistemi kullanılır. Sınavda alınan harfli not, o dersin ilgili dönemdeki başarı notu yerine geçer.

Mezuniyet sınavında alınan not, öğrencinin sadece genel not ortalamasının hesaplanmasında dikkate alınır.

## Ek Sınav

Azami öğrenim süreleri sonunda (7 yıl) kayıtlı olduğu öğretim kurumundan mezun olabilmek için, final ve bütünleme sınavlarına girme hakkı bulunan son sınıf öğrencilerine başarısız oldukları bütün dersler için verilen ek final ve ek bütünleme sınavlarıdır. Öğrencinin toplam iki ek sınav hakkı bulunmaktadır.

Ek sınavda başarılı olabilmek için, en az 60 puan almak zorunludur. Ek sınavı başarı notunun belirlenmesinde yarıyıl içi çalışmaları değerlendirmeye katılmaz. Harfli not sistemine dönüşüm işleminde mutlak not sistemi kullanılır. Sınavda alınan harfli not, o dersin ilgili dönemdeki başarı notu yerine geçer.

## Sınavın Geçerliliği ve Sınav Düzeni

Öğrenci, sınav programında belirtilen zaman ve yerde sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da iptal edilir.

Her türlü sınav, uygulama, laboratuvar, atölye, ev ödevi, yarıyıl içi veya yıl içi proje ve benzeri diğer çalışmalarda; her ne şekilde olursa olsun kopya çeken, intihal yapan, bunlara teşebbüs eden, yapanlara yardım eden veya ilgili evrakın incelenmesinden kopya çektiği, intihal yaptığı sonradan anlaşılan bir öğrenci, o sınav ya da çalışmadan sıfır not almış sayılır.

Sınav için gerekli belgeler ve dersi veren öğretim elemanının izin verdiği araçların dışında, kayıt fonksiyonlu hesap makinesi, cep telefonu, bilgisayar, tablet, telsiz, kamera ve benzeri iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarım cihazları ile sınava

girmek yasaktır. Yasak olarak belirtilen bu cihazlarla sınava girdiği tespit edilen öğrencinin sınavı geçersiz kabul edilir ve o sınavdan sıfır not almış sayılır.

Öğrenciler sınavlara, içinde bulunulan akademik yıl için düzenlenmiş geçerli öğrenci kimlik kartı ile girmek zorundadır. Kimlik kartı olmayan öğrenciler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alacakları o yıl için düzenlenmiş geçici öğrenci belgesi veya e-Devlet Sistemi üzerinden alacakları öğrenci belgeleriyle birlikte, nüfus kimlik kartı veya sürücü belgesi ya da pasaportla da sınavlara girebilirler.

Sınav sırasında her ne şekilde olursa olsun, sınavın genel düzenini bozan, ilgili kurullar tarafından ilan edilen sınav kurallarına uymayan öğrenciler için tutanak düzenlenerek sınav salonundan çıkarılır. Bu durumdaki öğrenciler, o sınavdan sıfır not almış sayılırlar.

Bu maddede belirtilen hallerde ilgili öğrenciler hakkında, ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

*\* Panolarda yer alan “Öğrencilerin Sınavlarda Uyacağı Kurallar” talimatlarına bakınız.*

## Notların Verilmesi, Başarı Notunun Hesaplanması

Notlar, yarıyıl içi çalışması ve yarıyıl sonu sınav notu şeklinde öğretim elemanı tarafından, interaktif olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına verildiği anda kesinleşir ve internet ortamında ilan edilir.

Sınavların bitimini izleyen haftanın ilk üç günü içerisinde harf notları ile ilgili işlemler tamamlanarak akademik takvimde belirtilen tarihte öğrencilere ilan edilir.

Notlar, öğrenci sayısı 10'dan çok olan derslerde bağıl sisteme, öğrenci sayısı 10 veya daha az olan derslerde ise mutlak sisteme göre harfli notlara dönüştürülür ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına internet ortamında ilan edilir.



## Notlar

Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersi başarmış sayılırlar. Ayrıca, dönemlik ağırlıklı not ortalaması 2.00 ve daha büyük olan öğrenciler (DC) harf notlu derslerinden de başarılı kabul edilirler.

Bir dersten (DD), (FD) ve (FF) harf notlarından birini alan öğrenciler o dersten başarısız sayılır. Bir yarıyla ait not ortalaması en az 2,00 olmayan öğrenciler de o yarıyıld (DC) harf notu aldıkları derslerden başarısız sayılır.

## Not Ortalaması

Öğrencilerin başarı durumu her yarıyıl sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenir. Bir öğrencinin bir eğitim-öğretim çalışmasından aldığı toplam kredi, o çalışmanın kredi değeri ile aldığı yarıyıl notu katsayısının çarpımı yoluyla elde edilir.

Herhangi bir yarıyılın not ortalamasını bulmak için o yarıyıld öğrencinin bütün eğitim-öğretim çalışmalarından aldığı toplam kredi tutarı, alınan çalışmaların kredi değeri toplamına bölünür. Elde edilen ortalama virgülden sonra iki hane olarak gösterilir.

Genel not ortalaması, öğrencinin Üniversiteye girişinden itibaren almış olduğu ve kayıtlı bulunduğu programda geçerli olan derslerin ve çalışmaların tümü dikkate alınarak hesaplanır. Gerek yarıyıl ve gerekse genel not ortalamasında (AA)'dan (FF)'ye kadar verilen notlar esas alınır. Genel not ortalamasına tekrar edilen derslerden alınan en son not katılır.

## Ağırlıklı Not Ortalamasının Hesaplanması

Öğrencinin ilk yarıyıldan itibaren aldığı tüm derslerin 4 üzerinden notları bu derslere ait kredi saatleri ile ayrı ayrı çarpılır. Elde edilen sonuçlar toplanır ve tüm

derslerin kredi saatleri toplamına bölünür. Örnek hesaplama için aşağıdaki tabloyu inceleyiniz.

ALINAN DERSLER	KREDİ SAATİ (1)	TOPLAM (2)	BAŞARI NOTU (3)	AĞIRLIKLIL GENEL NOT ORTALAMASI		HARFLİ NOT	4 ÜZERİNDEN KARŞILIĞI		
				(1)*(3)	TOPLAM (4)			(4)/(2)	
						AA	4		
Maritime Chemistry	3	24	FD	3*0,5	1,5	51	2,13	BA	3,5
Navigation - I	3		BA	3*3,5	10,5			BB	3
Seamanship - I	3		DC	3*1,5	4,5			CB	2,5
Bilgisayar Destekli Teknik Resim	3		CB	3*2,5	7,5			CC	2
Meteoroloji	2		AA	2*4	8			DC	1,5
Türk Dili I	2		BB	2*3	6			DD	1
Genel Fizik	5		CC	5*2	10			FD	0,5
English I	3		DD	3*1	3			FF	0

## Notlarda Maddi Hata (Sınav Notuna İtiraz)

Sınav notlarında herhangi bir maddi hatanın yapılmış olması durumunda, düzeltme başvurusu, notların ilanını takip eden üç iş günü içinde yapılır. Başvurular, öğrencinin bağlı olduğu ilgili birimce yedi gün içinde karara bağlanır. Harfli notların kesinleşmesinden sonraki düzeltme işlemleri, ilgili kurulun onayı ile gerçekleştirilir.

Sınav notlarına ve harf notlarına ilişkin itiraz ve düzeltme başvuruları doğrudan öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili bölüm başkanlığına yapılır. İtiraz dilekçesi fakülte sayfasında yer almaktadır.

## Onur Öğrencileri

Üniversite öğrenciliği süresince uyarma dışında disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, bir yarıyıl sonunda en az normal ders yükü ile o yarıyılın not ortalaması 3,00-3,50 olan öğrenciler onur öğrencisi, 3,51-4,00 arasındaki öğrenciler yüksek onur öğrencisi sayılır ve bu durum diplomalarında belirtilir.

## Başarılı Öğrenciler ve Ders Tekrarı ile İlgili Esaslar

Bir yarıyılın not ortalaması en az 2,00 olan öğrenciler başarılı sayılırlar. Başarılı öğrenciler; başarılı sayıldıkları yarıyıldan itibaren bulunan (DD), (FD), (FF) ile (K) harf notu aldıkları dersler ve diğer eğitim-öğretim çalışmalarını, kaydoldukları ilk yarıyıldan itibaren tekrar ederler.

## Başarısız Olunan Dersler

Öğrenciler; başarısız sayıldıkları veya normal yarıyılında almadıkları dersleri, kaydoldukları yarıyıldan öncelikle tekrar ederler. Dördüncü yarıyılın sonunda genel ağırlıklı not ortalaması 1,80'in altında olan lisans öğrencileri üst yıllardan ders alamazlar. Bu durumdaki öğrenciler başarısız oldukları derslerden tekrar alarak genel not ortalamalarını en az 1,80'e yükseltmek zorundadır.

Öğrenciler, tekrarlanması gereken seçmeli derslerinin yerine bölüm başkanlığı, yüksekokul veya meslek yüksekokul müdürlüğünce açılan diğer seçmeli dersleri alabilirler. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış haklar yeniden kullanılamaz.

Öğrenciler isterlerse başarılı oldukları derslerini, akademik takvimde tanımlı süreler içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına dilekçe vererek not yükseltmek amacı ile tekrar edebilirler. Bu durumda dersin tekrar edildiği yarıyıldan itibaren alınan not, bu dersin son harf notu olarak kabul edilir.

## Öğrenim Süresi

Öğrenciler, bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, kaydoldukları programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmadan azami yedi yıl içinde tamamlamak zorundadırlar. Bu süreler sonunda mezun olamayan öğrencilerin Üniversiteyle ilişkisi kesilir.

Azami süreler içinde katkı payı veya öğrenim ücretinin ödenmemesi ile kayıt yenilenmemesi nedeniyle öğrencilerin ilişkileri kesilmez. Ancak, Senato ve YÖK'ün onayı ile dört yıl üst üste öğrenim ücreti ödemeyen ve kayıt yenilemeyen öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri kesilebilir.

Açılacak sınavlara, üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı hiç girmeyen öğrenciler, sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamazlar.

Üniversiteden süreli uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin ceza süreleri öğrenim süresinden sayılır.

## Kayıt Dondurma (İzin)

Öğrencinin, eğitim-öğretim yarıyılı başlangıç tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde bir dilekçe ile başvurması ve başvurusunun dayandığı mazeretini kanıtlaması koşulu ile fakülte yönetim kurulu tarafından askerlik hizmeti hariç, en fazla dört yarıyıla kadar öğrenime ara izni verilebilir.

Askerlik, sağlık kurulu raporu ve doğal afet mazeretlerinde başvuru süresi için kısıtlama uygulanmaz. Öğrenci izinli sayıldığı süre içinde öğrenimine devam edemez ve öğrencinin her türlü öğrencilik hakları dondurulur. Öğrencinin izinli veya mazeretli oldukları süre içerisinde başka bir yükseköğretim kuruluşundan aldığı dersler ve notlar geçersiz sayılır.

İzin, yarıyıl başlangıcından o yarıyla ait sınavların sona erdiği tarihe kadar olan süreyi kapsayacak şekilde verilir. İzin alan bir öğrencinin öğrenimine ara verdiği süre, öğrenim süresinden sayılmaz.

## Daha Önce Başarılan Derslerden Muafiyet

Öğrenciler daha önce okudukları yükseköğretim kurumunda almış oldukları ve başardıkları dersler için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına muafiyet için başvurabilir. Fakülte uyum komisyonunun incelemesi ve yönetim kurulunun onayı ile öğrenciler, içerik ve kredi saati bakımından fakülte ders planlarına uygun olan derslerden muaf tutulabilir.

## Sınavlarla İlgili Disiplin Yönetmeliği Hükümleri

Sınavlarda kopya çeken veya çektiren öğrenciye yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezası verilir.

Sınavlarda tehditle kopya çeken, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olan, kendi yerine başkasını sınava sokan veya başkasının yerine sınava giren öğrenciye Yükseköğretim kurumundan İKİ YARIYIL İÇİN UZAKLAŞTIRMA cezası verilir.

Sınavlarda kopya çekmeye teşebbüs eden öğrenciye KINAMA cezası verilir.

Raporu veya diğer mazereti ile ilgili yanlış beyanda bulunan, raporlu olduğu halde sınavlara katılan öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır ayrıca, haklarında disiplin soruşturması açılır.

Disiplin soruşturması sonunda verilen ceza, öğrenciler mezun olsa dahi sicillerine işlenir.

*\*Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve panolarda yer alan "Öğrencilerin Rapor Alırken ve Teslim Ederken Uyacağı Kurallar" talimatına bakınız.*

## Tebliğat

Her türlü tebliğat, öğrencinin Üniversiteye kayıt sırasında bildirdiği ya da daha sonra öğrenci bilgi sisteminde güncellediği posta adresine taahhütlü olarak yapılır ve ilgili birimde ilan edilmek suretiyle tamamlanmış sayılır. Öğrencilerin genelini ilgilendiren düzenlemeler, Üniversitenin/birimin resmi internet sitesinde yayımlanır. Öğrenci bu duyuruları takip etmekle yükümlüdür.

## Derslerin Takibi

Ders programları bölüm web sayfalarında ve panolarında ilan edilir. Dersler ilan edilen yer ve saatte yapılır.

Bütün bölümlerde Türk Dili I, Türk Dili II ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II dersleri uzaktan eğitim yöntemi ile verilmektedir. Birinci sınıfta iki dönem halinde verilen ve alınması zorunlu olan bu dersleri <https://uzem.ktu.edu.tr> adresinden izleyebilirsiniz.

## C) STAJ OLANAKLARI

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü müfredatı STCW 78 / 2010 düzenlemeleri (Gemiadamlarının Eğitimi Belgelendirilmesi ve Vardiya Tutma Standartları) Sözleşmesi'ne göre hazırlanmıştır. Bölüm öğrencileri I. Sınıfı tamamladıklarında 6 ay süreli 15 kredilik I. Deniz Stajını, III. Sınıfın güz dönemini tamamladıklarında yine 6 ay süreli 30 kredilik II. Deniz stajını yaparlar. Böylece öğrenciler, eğitim-öğretimin ilk basamağı olan STCW 78 in A-II/1 Bölümünü tamamlamış olurlar. Her iki eğitim paketini tamamlamış olarak mezun

olanlar gemilerde 36 ay Uzakyol Vardiya Zabiti olarak çalışmaları durumunda, Uzakyol Birinci Zabitliği sınavına girebilirler. Uzakyol Birinci Zabitliği yeterliği ile 36 ay denizde çalışanlar ise Uzakyol Kaptanlığı sınavına girmeye hak kazanırlar.

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünde lisans eğitiminin yanında, Belgelendirmeye yönelik (STCW 78/95 A-II/2, A-II/1, A-II/3) kursları ile tayfa ve zabitan sınıfına yönelik tüm STCW 78/95 ve ISPS (Uluslararası Gemi ve Liman Tesisleri Güvenlik Kodu) kursları verilmektedir. Mezunlar, Denizcilik Müsteşarlığı, Kıyı Emniyeti ve Gemi Müdürlüğü gibi kamu kurumlarına, Türk ve yabancı bayraklı gemilerde, liman işletmelerinde ve çeşitli faaliyetlerde bulunan denizcilik şirketlerinde çalışabilmektedir.

## D) SİMÜLATÖR, LABORATUVAR VE TESİS İMKANLARI

Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü Trabzon'un Sürmene İlçesinde modern bir yerleşke de eğitim vermektedir. Yerleşkede öğrenci uygulamalarına yönelik, en son teknolojiyle donatılmış simülatör sistemleri, seyir, denizde güvenlik, gemicilik ve bilgisayar laboratuvarın yanında, yangın eğitim ünitesi ile gemi terk sisteminden oluşan Denizde Güvenlik Eğitim Merkezi bulunmaktadır. Ayrıca Yerleşkemizde öğrencilerin barınma ihtiyacını karşılayan modern bir yurt binası ve sportif faaliyetleri yerine getirebilecekleri bir kapalı spor salonu mevcuttur. Bölümdeki eğitim-öğretimin IMO STCW 78/95 konvansiyonuna uygunluğu, Denizcilik Müsteşarlığı Bağımsız Denetleme Kurulu tarafından onaylanmıştır. Ayrıca Bölümde, Uluslararası Derecelendirme Kuruluşu olan RINA tarafından onaylanan ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi uygulanmaktadır.

## Köprü Üstü Simülatörü



Bölüm öğrencileri ve gemi adamları için teorik bilgilerin simülasyon tekniği kullanılarak yönetim seviyesinde bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi amacı ile kurulmuş bir eğitim merkezidir. Farklı tip gemi modelleriyle, dünyadaki farklı seyir bölgelerinde gemi köprü üstü simülasyonu ile operasyon ve işletmeye yönelik kabiliyetlerin teoriden pratiğe aktararak geliştirilmesine amaçlanmıştır. Öğrenci ve kursiyerler için köprü üstü cihaz tanıtımı, Köprü üstü vardiya tutma standartları ve köprü üstü takım yönetimi eğitimi, ARPA Radar kullanma, ECDIS (Elektronik harita gösterim ve bilgi sistemi) Eğitimi, Köprü üstü acil durum yönetimi, gemi manevrası ve farklı meteorolojik şartlarda gemi kullanma eğitimleri verilmektedir. Senaryolar ders veya kurs içeriklerine göre farklı niteliklerde hazırlanmaktadır. Yapılacak eğitime göre önceden hazırlanmış senaryolar öğrencilere uygulanır. Bu uygulamalar sırasında yapılan tüm işlemler ve haberleşme kayıt altına ve sonrasında öğrencilerle öğretim elemanları tarafından değerlendirilir. Simülasyon sistemi aynı zamanda GMDSS ünitesi ile paralel çalışmakta olup ortak senaryo hazırlama şansı sağlamaktadır.





## Seyir Laboratuvarı



Seyir Laboratuvarı, Seyir derslerinin uygulamalarının yapıldığı laboratuvardır. Seyir ile ilgili kitap harita ve diğer dokümanlar bulunmaktadır.

## Gemicilik Laboratuvarı



Modern gemi donanım ve işlemlerinin öğrencilerin pratiğini artırmaya yönelik uygulamaların yapıldığı laboratuvardır. 35 öğrenciye aynı anda eğitim verebilecek kapasitede olup gemicilikle ilgili malzemeler bulunmaktadır.

## Denizde Güvenlik ve İlk Yardım Laboratuvarı



Denizde Güvenlik Laboratuvarında, gemilerde kullanılan emniyet ekipman ve malzemeleri bulunmaktadır. Bu laboratuvardaki malzemeler ğrenci uygulamalarında kullanılmaktadır. Emniyet malzemelerinin kontrolü bakımı gibi uygulamalar burada yapılmaktadır.



## Denizcilik Kimyası Laboratuvarı



Denizcilik kimyası laboratuvarında temel kimya uygulamaları yapılmaktadır. Bununla birlikte su analizleri ve gemilerde gerekli olan ölçüm işleri yapılmaktadır.

## Petrol Kirliliği Laboratuvarı

Petrol kirliliği laboratuvarında, gemilerden petrol dökülmesi ve dağılımı, temizleme teknikleri ve kullanılan ekipman ve malzemeler tanıtılmakta ve öğrencilere kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra bu laboratuvarında bilişsel amaçlı olarak petrol dökülmesi simülasyonları yapılmakta olup risk tespiti ve yönetimi konularında çalışılmaktadır.

## GMDSS Simülatörü

SINDEL marka GMDSS ünitesi bünyesinde gemiden gemiye, karadan gemiye ve gemiden karaya haberleşme yapabilecek bir sistemdir. Senaryolar gereği hazırlanan haberleşme simülasyonları öğrenci ve kursiyerlere uygulanmaktadır. Bu simülasyonlar aynı zamanda gemi yönetimi uygulamalarında haberleşme sistemlerini aktif kullanımını sağlamaktadır.

## Tanker Simülatörü

Tanker TRANSAS LCHS 4000 Simülatörü sıvı yük tankerlerinin ve gaz taşıyıcı gemilerinin güvenli ve verimli bir şekilde fonksiyonlarını yerine getirmeleri için eğitim kısımlarını yerine getirmelerini içerir. Sıvı yük elleçleme simülatörü tanker genel donanımlarının sistemlerinin ve tankerin çalışma prensiplerinin öğrenilmesi ve pratik eğitimi için kullanılmaktadır. Sistemin pratik eğitimi ve mekanizmanın kontrolü acil

durum istasyonu ve standart operasyon durumlarındaki yük elleçleme performansı için doğrulanabilir ve ayrıca uygulanabilir.



Simülâtörde gemi yükleme ve tankların hesaplanması ve gemi omurgasının gücü yükleme kontrol sistemi tarafından bulunur. Transas LCHS gerçek gemi yükleme hesapları, dünya çapında 4000 gemi operasyonlarını bire bir aynı olmasıyla övünmektedir. Bu program, gemi yüklemedeki gerekli olan stabilite hesaplarını sağlam ve güvenli bir şekilde sağlamaktır.

## Makine Dairesi Simülâtörü



Makine Dairesi TRASAS ERS 4000 Makine simülâtörü STCW 95 konvansiyonu ve kodlarının gerekleri ile uyumludur. Bu simülâtörün eğitim maddelerinin kapsamı makine dairesi personelinin STCW 95 'in bölüm 3'teki IMO Model 2.07;2.08;7.02;7.04'unda tanımladığı şekilde olmasına yardımcı olmak ve ayrıca çarkçıların operasyon eğitimlerini kolaylaştırma için gerekli eğitimlerin verilmesine olanak sağlar. ERS 4000 Det Norske Veritas 'ın A class ile sertifikalandırılmıştır.

ERS 4000' in gerçeğe uygun davranmanın ve hareket etmenin mümkün olduğu yüksek seviyesi, çarkçı eğitimlerinin birbirini takip eden seviyelerle ilerletilmesine ve geliştirilmesine imkân vermektedir.

## Gemi Terk Eğitim Merkezi



Gemi Terk Eğitim Merkezi KTÜ Deniz bilimleri Fakültesi Çamburnu Yerleşkesinin bulunduğu Çamburnu limanında bulunmaktadır. Bu eğitim merkezinde 1 adet kapalı filika, 1 adet can salı mayna istasyonu ve 1 adet açık filika bulunmaktadır. Kapalı filika elektrik ve elle çalışan bir matafora sistemine sahiptir. 24 kişilik olan kapalı filika makine ve dümen sistemine sahiptir. Bu merkezde öğrencilere ve kursiyerlere uygulamalı gemi terk eğitimleri yapılmaktadır. Filikanın maynaya hazırlanması personelin güvenle filikaya alınması ve mayna işlemlerinin yanı sıra filikanın güverteye alınması ve vira işlemleri uygulamalı olarak yapılmaktadır.

## Spor Etkinlikleri





Öğrencilerin spor etkinliklerini yapabilmeleri ve beden yeterliliklerini koruyabilmeleri için hazırlanmış olan bir merkezdir. Spor salonu 300 kişilik tribüne sahip olup müsabakalar için gerekli olan 2 adet soyunma odası ve duşlar bulunmaktadır. Öğrencilerin beden eğitimi dersinde kullanılması yanı sıra diğer boş zamanlarda serbest olarak öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Spor salonu olimpik karşılaşmaların yapılabilmesine olanak verecek teknik özellikleri bünyesinde barındırmaktadır. Spor salonu bünyesinde öğrencilerin kültür fizik ve ağırlık çalışmaları yapabilmelerini sağlayan bir salon bulunmaktadır. Yüzme sporu öğrencilerin rağbet ettiği spor etkinliklerinden birdir.





## E) ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI

### Erasmus+ Değişim Programı

Bu program, üniversite öğrencilerinin Avrupa ülkelerinde 3 ay ya da 1 yıl süre ile eğitim almasını sağlayan bir değişim programıdır. Aynı zamanda yurt dışında bir işletmede staj olanağı da sağlar.

Öğrencinin bu hakkı kazanabilmesi için, Rektörlük Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yapılan seçme sınavını başarmış olması gerekmektedir. Öğrencilerin gittikleri üniversitede başardıkları dersler, okuduğu fakültede de başarılı sayılır.

Erasmus programına hazırlık sınıfı öğrencileri ile başvuru yılında mezun durumunda olan öğrenciler katılamaz. Programa, lisans için en az 2,20 ortalamaya sahip öğrenciler başvuru yapabilir.

*(Geniş Bilgi için, ERASMUS Ofisine başvurunuz)*

### Farabi Değişim Programı

Bu program, Türkiye'deki üniversite ve ileri teknoloji enstitüleri bünyesinde bir veya iki yarıyıl süresince ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci değişim programıdır.

Farabi değişim programı, öğrencilerin kendi kurumları dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerine olanak sağlar. Bu programa katılan öğrencilerin gittikleri üniversitede alıp geçtiği dersler fakültede de başarılı sayılır.

Farabi programına; ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisi olanlar, genel akademik ortalaması en az 2.00 olan öğrenciler katılabilir. Hazırlık sınıfı ve birinci

sınıfta okuyan öğrenciler değişim programından faydalanamazlar.

*(Geniş Bilgi için, FARABİ Ofisine başvurunuz)*

## Mevlana Değişim Programı

Mevlana değişim programı, yurtiçinde ve yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci değişimini en az bir en fazla iki yarıyıl için, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın bütün dünyadaki yükseköğretim kurumları arasında mümkün kılan bir programdır.

Bu programa genel akademik not ortalaması 4 üzerinden en az 2,5 ve yeterli düzeyde yabancı dil bilgisi olan öğrenciler katılabilmektedir.

*(Geniş Bilgi için, MEVLANA Ofisine başvurunuz)*

## F) MEZUNLAR DERNEĞİ

Derneklerin asıl amacı bir dayanışma ve kaynaşmadır. Genç nesle geçmiş ile gelecek arasında köprü kurmaktır. Bizim de KTÜ DUİM Mezunlar Derneğini kurmamızın amacı mezunlar ile öğrenciler arasında iletişimi arttırmaktır. Bu sayede bilgi akışını sağlamak, aynı amacı ve hayali gerçekleştirmek isteyen gençlerimizi bir araya toplamaktır.

Dernekler gücünü üyelerinden alır. Sizden gelen yardımlarla, desteğinizle ve ilginizle, öğrencilerimize ve mezunlarımıza hizmet etmekten onur duyacağız.

Derneğimizin sunduğu; arkadaşlarınızla iletişim kurarak hem iş fırsatları elde edebilme hem de iş arayan arkadaşlarınıza yardımcı olabilmek, Kariyer günleri, seminerler ve sosyal sorumluluk projelerine katılarak sosyal çevrenizi artırabilme ve kendinizi geliştirebilmek, Sosyal ve kültürel aktivitelerde bulunabilmek, Mesleki soru ve sorunlarınızı danışabilmek, Üniversitemdeki Fakültemizdeki burs faaliyetlerine destek olabilmek, Mezunların birliktelik ruhunu pekiştirmeye katkı sağlamak, ayrıcalıklarından yararlanmak istiyorsanız siz de bize katılın!' Daha fazla bilgi için <http://ktuduummd.org/> adresine ulaşabilirsiniz.

## SERDAR YILDIZ



### **Dünya Denizcilik Üniversitesi- Dr. Araştırma Görevlisi**

2013 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünden mezun oldum. 2013-2016 yılları arasında Arkas Konteyner Taşımacılığı A.Ş.'de Uzakyol Vardiya Zabiti olarak çalıştım. Aynı zamanda 2013 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği bölümünde başladığım yüksek lisans eğitimimi 2016 yılında tamamladım. Aynı bölümde yüksek öğrenime doktora programı ile devam ederken 2014 yılında araştırma görevlisi olarak akademik hayata mezun olduğum bölümde başladım. 2021 yılında doktoramı tamamlayarak İsveç'te bulunan Dünya Denizcilik Üniversitesinde Dr. araştırma görevlisi olarak çalışmaya başladım. Şu anda Sharjah Maritime Academy'de görevime devam etmekteyim.

Sevgili Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği öğrencileri ve öğrenci adayları, Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümü seçkin ve başarılı mezunları ile sürdürülebilir dünya denizciliğine en üst düzeyde katkı sağlamaktadır. Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği, deniz taşımacılığı sektöründe kritik bir rol oynayan bir disiplindir. Sizler, bu alanda uzmanlaşarak deniz limanları, taşımacılık ağları, gemi operasyonları, lojistik yönetimi ve daha birçok konuda önemli bir katkı sağlayacaksınız. Unutmayın ki başarı, sadece bilgiyle sınırlı değildir. Başarılı bir Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisi olabilmek için, öğrenim hayatınız boyunca edineceğiniz beceriler ve disiplinler arası yaklaşım da büyük önem taşımaktadır. Pratik deneyimler kazanmak, stajlar yapmak ve sektördeki güncel gelişmeleri takip etmek de önemlidir. Bunun yanı sıra, öğrenme sürecinde birbirinize destek olmanız, paylaşım yapmanız ve sorular sormaktan çekinmemeniz de başarıya giden yolda size büyük avantaj sağlayacaktır. Eğitim süreci, bir maraton gibidir. Zorluklarla karşılaşabilirsiniz, zaman zaman motivasyon eksikliği hissedebilirsiniz. Ancak hedeflerinizi göz ardı

etmeyin ve sıkı çalışmaya devam edin. Kendinize güvenin, azimli olun ve kararlılıkla ilerleyin. İletişim kurmak isterseniz [serdaryildiz12@gmail.com](mailto:serdaryildiz12@gmail.com) adresimden bana ulaşabilirsiniz Hepinizi sevgi ve saygıyla selamlıyorum.

## AHMET İHSAN AVCI

### **Yalova Pilotaj A.Ş.- Kılavuz Kaptan**

2003 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünden mezun oldum. 2003-2008 yılları arasında Nemtaş Denizcilikte güverte zabiti olarak çalışmaya başladım. Ardından Geden Lines bünyesinde 2008-2010 yılları arasında Uzak Yol Kaptanı olarak görev yaptım. 2010-2011 yılları arasında Ulusoy Deniz Yolları bünyesinde Güverte İnspektörü olarak çalıştım. Ardından 2011-2015 yılları arasında Finner Ship Management bünyesinde Operasyon müdürü olarak görev yaptım. 2015-2017 yılları arasında Nemtaş Denizcilik bünyesinde İnsan Kaynakları Müdürü olarak görev yaptım. 2017-2019 yılları arasında ETKİ LNG Terminali Deniz İşlerinde Operasyon Müdürü olarak görev yaptım. 2019-2021 yılları arasında BOTAS Denizcilik bünyesinde Kılavuz Kaptan olarak çalıştım. Şu anda Yalova Pilotaj A.Ş.'de kılavuz Kaptan olarak görev yapmaktayım. Sevgili öğrenciler sizlere okula girdiklerinden itibaren hedef koymanızı, hedeflerine çok çalışarak ve olmazsa olmaz yabancı dilinizi geliştirerek, mesleğin örf adetleri dahilinde her daim birlik içinde olmanızı tavsiye ederim. İletişim kurmak isterseniz [avciihsanahmet@gmail.com](mailto:avciihsanahmet@gmail.com) adresimden bana ulaşabilirsiniz



## SEVİNÇ KÖRÜKLÜ

### **Panama Başkonsolosluğu- Panama Denizcilik Otoritesi Gemiadamları Departmanı Müdürü**

2007 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünden mezun oldum. 2007-2013 yılları arasında Genel Denizcilik Nakliyatı A.Ş bünyesinde çeşitli Ham Petrol Tankerlerinde görev yaptım. 2013-2015 yılları arasında Genel Denizcilik Nakliyatı A.Ş. Tanker bünyesinde Personel Müdürü Yardımcısı olarak çalıştım. Şu anda Panama Başkonsolosluğunda Panama Denizcilik Otoritesi Gemiadamları Departmanı Müdürü olarak görev yapmaktayım. Sevgili öğrenciler, Hiçbir şey tesadüf değildir, Değerlerinizi önceliklerinizi belirleyin. Standartlarınızı yükseltin ve başarı stratejilerinizi değiştirip, bu stratejileri denizcilığe göre adapte edin, dünya ile birlikte denizcilikte çok ani olarak değişmekte ve büyümekte. Denizcilik mesleği çok çeşitli bir mutfaktır. Bu mutfaktaki farklıları görmek için denizcilik sektöründen mümkün olduğunca herkesle iletişime geçilmesi ve o kişilerden kariyer hikayelerinin istenilmesi size çok şey katacaktır. İletişim kurmak isterseniz [sevinckoruklu@gmail.com](mailto:sevinckoruklu@gmail.com) adresimden bana ulaşabilirsiniz. Sevgiler



## MESUT ÖNSESVEREN

### **Millî Eğitim Bakanlığı- Gemi Yönetimi Öğretmeni**

2017 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünden mezun oldum. 2018 yılında Ticari Filoda Uzakyol Vardiya Zabiti olarak çalıştım. Sonrasında 2019 yılında Millî Eğitim Bakanlığına Gemi Yönetimi Öğretmeni



olarak atandım. Aynı zamanda İskenderun Teknik Üniversitesinde Yüksek Lisans Eğitimimi tamamladım. Halen Mersin Deniz Ticaret Odası Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde Gemi Yönetimi Öğretmeni olarak çalışmaktayım. Şu anda İstanbul Teknik Üniversitesi'nde Doktora eğitimime devam etmekteyim.

Sevgili bu mesleğe gönül vermiş ve bu yolda karar kılmış meslek arkadaşlarım, sizlere üniversiteye yerleştiğiniz günden itibaren bir yol haritası belirlemenizi, bir plan dahilinde ilerlemenizi, tek işiniz olan öğrenciliği ve bu bölümü çok ciddiye almanızı tavsiye ederim. Sizler bu mesleğe ne kadar özveri ile sarılırsanız oda size karşılığını o ölçüde verecektir. Bu yolda meslek büyüklerinizin tavsiyeleri sizlere ışık olacaktır. Son olarak ufkunuzu geniş tutmanızı ve global bir çalışma alanı olan mesleğimizin en önemli gerekliliklerinden biri olan yabancı dil konusunu bir an önce halletmenizi öneririm. İletişim kurmak isterseniz [onsesverenmesut@gmail.com](mailto:onsesverenmesut@gmail.com) adresinden bana ulaşabilirsiniz. Sevgiler.

## Yaşar Durukan Yurddaş

### Uzak Yol Vardiya Zabiti – YA-SA Denizcilik

2008'de Barbaros Hayrettin Paşa Anadolu Denizcilik Meslek Lisesi, Denizcilik Alanı, Gemi Yönetimi Dalı'ndan mezun oldum. 2012'de Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Turgut Kıran Denizcilik Yüksek Okulu Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümüne girdim ve hazırlık ve 1. sınıfı orada okuduktan sonra 2014 senesinde



Karadeniz Teknik Üniversitesi Sürmene Deniz Bilimleri Fakültesi'ne alan içi yatay geçiş yaptım. 2018 ocak ayında okulumuzdan mezun olarak güverte zabiti ehliyetiyle

\*Temmuz - Kasım / 2018 İnce Denizcilik (Panamax), \*Haziran - Ekim / 2019 & Temmuz - Kasım / 2020 Bayraktar Denizcilik (Handymax), \*Şubat-Ekim / 2021

(Panamax) & Şubat-Nisan (Handymax) / 2022 Yasa Denizcilik, \*Mayıs - Ekim / 2022 & Nisan - günümüz / 2023 Eagle Bulk Shipping (Handymax), tecrübeleri edindim.

Uzak yol vardiya zabiti ehliyetiyle hizmetimi doldurmuş olup, kontrat sonunda ehliyet yükseltmek için sınavlara gireceğim.

Gördüğünüz gibi son 1 yılı aşkın süredir yabancı şirkette çalışıyorum ve çalıştığım 2 gemide de tek Türk ben oldum. Öğrenci arkadaşlara tavsiyem; siz de İngilizcenizi ilerletin. Mesleğimiz uluslararası bir meslek. Ayrıca bu vesileyle yabancılarla çalışmanın çok konforlu ve daha profesyonel hissettireceğini görme şansınız olacak.

## BARIŞ BAYRAK

### **Bodrum Yolcu Limanı – Kılavuz Kaptan**

2006 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesi Deniz Ulaştırma İşletme Mühendisliği Bölümünden mezun oldum. 2007-2009 yılları arasında VBG Denizcilikte ve 2009-2010 yılları arasında NET Denizcilikte güverte zabiti olarak görev yaptım. 2010-2019 yılları arasında 1 sene güverte zabiti, 3 sene I. Zabıt ve 5 sene Uzak Yol Kaptanı olarak Ares Tanker



Firmasında görev aldım. 2020-2022 yılları arasında Hopa Limanı bünyesinde Kılavuz Kaptan olarak çalıştım. 2022 senesi Haziran ayından bu yana Bodrum Yolcu Limanı bünyesinde Bodrum Bölge Kılavuz Kaptanı olarak görev yapmaktayım. Pek değerli öğrenciler; hayatın hızlı akışı içerisinde bir şema olduğunu ne kadar erken idrak ederseniz, hedeflerinize bir o kadar kısa sürede ulaşacağınızı sizler de kolaylıkla fark edeceksiniz. Ağınız her şeyinizdir, mümkün olduğu kadar geniş, taze ve sıcak tutmaya gayret gösteriniz. Profesyonel platformlarınızı olabildiğince detaylı ve muazzam tutmaya özen gösteriniz. Sosyal alanlarınızı iş koluna dönüştürmek sizlerin elinde.



Bilgiyi yağmalamakta azılı birer korsan olun. Önünüze düşen bazı sıkıntıların ayağınıza dolanmasına izin vermeyin, bazen seçtiğiniz hedefler için bu sıkıntılar sizlere kestirme bir yol veya basamak olabilecektir. Meditasyonu yaşamınızın ayrılmaz bir parçası haline dönüştürün ve öncelikle kendinizi keşfedin. Kendi içinize yapacağınız bu yolculuğu asla küçümsemeyin, çünkü yaşamınızdaki her şeyin başlangıcı sizsiniz. Bıçağın iki yüzü gibi hayatta kaybeden olduğu kadar kazananın da olduğunu unutmayınız, karamsarlıktan sıyrılın. Neyin nasıl olacağını fazlaca düşünmek hem vakit kaybına sebep olacak hem de sıkıca korumanız gereken mental sağlığınıza zarar verecektir, zihninizi doldurmaktan ziyade boşaltmakla meşgul olun. Düşünceleriniz sizin hayat çizginiz olacaktır, o yüzden sözlerinize ve düşüncelerinize gerçekleşme ihtimalini göze alarak dikkat ediniz. Yaşamın her anı sizin için sonsuz fırsatlara dönüşen birer kapıdır, değişimden ve bu kapılara girmekten korkmayınız. Yabancı diller, hobileriniz, insan etkileşimi, tarih, finansal okuryazarlık ve varlık yönetimi sizin kıymetli cephaneleriniz olacaktır, bunları doğru ve yerinde kullanmayı öğrenin. Zihin gücünüzün kontrolünü hep elinizde tutun, kendiniz için doğru olanı en iyi sizler bilirsiniz. Denizcilik, yüksek getirilerin olduğu bir sektör olmasının yanında kendi içerisinde hızlı evrilen bir sektördür, uzun vadeli kariyer yolculuğunuzu teknolojik ve sosyoekonomik güncellemeler doğrultusunda, sektörün gidiş yönünü, tayin ederek planlayın, kendiniz yapamıyorsanız birilerine danışmaktan çekinmeyin ve farklı kaynaklardan toplayacağınız görüşleri harmanlayın. Çoğu gelişmeyi öngöremeyeceksiniz, her zaman şartlara göre değişebilecek olan bir B planınızın olması işinize yarayabilir. “Your network is your net worth” sözünü mottonuza dönüştürün. Unutmayın ki” Bu adam buralara nasıl geldi ya?” sorusunun cevabı çoğunlukla bu cümlede yatar. Bir hedefe çok çalışarak veya yıllar harcanarak ulaşılacaksa ve başka yol yok ise o hedef belki de sizin için doğru bir hedef olmayabilir, hedef koyarken acele etmeyin, kapılar açıldııkça hedefiniz zaten sizi bekliyor olacak. İletişim kurmak isterseniz [boatroominsider@gmail.com](mailto:boatroominsider@gmail.com) adresimden bana ulaşabilirsiniz. Işık sizinle olsun.

## SIKÇA SORULAN SORULAR

### Derslere yazılım

**1. Akademik takvimde belirtilen hafta içerisinde ders yazılımı yapamadım. Ne yapabilirim?**

Yarıyıl başlangıç tarihinden itibaren bir aylık süre içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına dilekçe ile başvuru yaparak kayıt yaptırabilirsiniz. Bu süre geçtikten sonra başvuru kabul edilemez.

**2. Dönem başladığında ders kaydımı eksik yaptığımı fark ettim. Ne yapmalıyım?**

Yarıyıl başlangıç tarihinden itibaren bir aylık süre içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına dilekçe ile başvuru yaparak kayıt yaptırabilirsiniz. Bu süre geçtikten sonra başvuru kabul edilemez.

**3. İnteraktif derse yazılım ile ilgili sorun yaşıyorum. Nereye başvurmam gerekli?**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvuru yapabilirsiniz.

<https://www.ktu.edu.tr/oidb-iletisim>

**4. Ders kaydı yaparken almayı istediğim seçmeli ders görünmüyor. Ne yapabilirim?**

Seçmeli derslerde kontenjan uygulaması vardır. Kontenjanı dolan dersi alamazsınız. Alacak seçmeli ders seçmekte sorun yaşıyorsanız bölüm sekreterliğine başvurunuz.

<https://www.ktu.edu.tr/denizulastirma/iletisimbilgileri>

**5. Güz (bahar) yarıyılında almayı unuttuğum seçmeli ders yerine bahar (güz) yarıyılında başka bir seçmeli ders alabilir miyim?**

Hayır alamazsınız. Eğitim-öğretim planında belirtilen sadece o yarıyıla ait dersleri alabilirsiniz.

**6. 4. yılının sonunda 1 seçmeli/zorunlu dersi almadığımın farkına vardım. Ne yapabilirim?**

Eksik almış olduğunuz dersi, dersin açılmış olduğu ilk dönemde almanız gerekir. Bu durum döneminizin uzamasına yol açabilecektir. Bu sorunla karşılaşmamak adına, bölüm web sayfanızdaki Ders Planını veya Ders Kataloğu / AKTS Ders Bilgi Paketi sayfasını inceleyerek almanız gereken ders sayısı ile transkriptinizde almış olduğunuz dersleri her dönem başında karşılaştırarak kontrol etmelisiniz.

- 7. Bir yarıyılıda kaç tane seçmeli ders almam gerektiğini nereden öğrenebilirim?**  
Bölüm web sayfanızdaki Ders Planı veya Ders Kataloğu / AKTS Ders Bilgi Paketi sayfasından öğrenebilirsiniz. <https://www.ktu.edu.tr/katalog-aktslisans>
- 8. 2. sınıfın sonunda (4.yarıyıl) genel ağırlıklı not ortalamam 1,80'in altında kaldı, 3. sınıfın (5.yarıyıl) derslerini alabilir miyim?**  
Hayır alamazsınız. Genel ağırlıklı not ortalamanız 1,80'i aşana kadar 3. sınıftan ders alamazsınız. 4. yarıyıldan sonra bir kez 1,80 genel ağırlıklı not ortalaması tutturmanız durumunda daha kilit sorununu yaşamayacaksınız.
- 9. İnternette ders kaydı yaparken seçmeli derslerin yanında zorunlu derslere de yazılım yapmak zorunda mıyım?**  
Seçmeli ve zorunlu bütün derslere kayıt yapmak zorundasınız.
- 10. 1. sınıfta ders kaydımı kendim mi yapacağım?**  
1. yarıyılıda ders kaydı öğrenci işleri tarafından yapılır. Fakat 2. yarıyıldan itibaren (2.yarıyıl dahil) ders kaydı öğrenci tarafından yapılır.
- 11. Bir dönem içerisinde toplam kaç saat ders alabilirim?**  
40 saat. Fakat azami öğrenim sürelerinin son yılında (7 yıl) bulunanlar ile tüm dersleri aldığı anda o yarıyılın sonunda mezun olabilecek öğrenciler bu sınırlamadan muaftır.

## Derslerin yürütülmesi

- 1. Üst sınıftan ders alabilir miyim?**  
Üst sınıftan ders alma uygulaması Üniversitemizde yoktur.
- 2. Sağlık sorunun nedeniyle sağlık kuruluşundan rapor aldım. Raporlu olduğum sürede derslere devam etmiş sayılır mıyım?**  
Sağlık raporu devamdan sayılmamaktadır.
- 3. 4 yıl boyunca göreceğim dersleri nereden öğrenebilirim?**

Bölüm web sayfanızdaki Ders Planı veya Ders Kataloğu / AKTS Ders Bilgi Paketi sayfasından öğrenebilirsiniz. <https://www.ktu.edu.tr/katalog-aktslisans>

**4. Bitirme tezini hangi dönem alabilirim?**

4. sınıfın güz veya bahar yarıyılında alabilirsiniz.

**5. Alttan aldığım ders ile kendi sınıfıma ait dersin saatleri ders programında çakıştı. Ne yapabilirim?**

Alttan alınan derslerde çakışma olabilir. İlgili öğretim üyesinin izin vermesi şartıyla aynı öğretim üyesinin varsa alternatif ders gruplarına katılabilirsiniz. Bu konuyla ilgili olarak öğretim üyelerine başvurabilirsiniz.

**6. Uzaktan eğitim sisteminde derslere katılamıyorum. Ne yapmam gerekli?**

Öncelikle KTÜ, uzaktan eğitim merkezi sayfasındaki eğitim videolarını izleyiniz. Sorununuz çözülmiyorsa bölümünüzün UZEM koordinatörüne başvurunuz.

**7. Üniversitemizde yaz okulu uygulaması var mıdır?**

Üniversitemizde yaz okulu uygulaması yoktur. Üniversitemizde sadece bütünleme sınavı uygulaması bulunmaktadır.

**8. Ders muafiyeti nasıl yapabilirim?**

Öğrencilerin başka üniversiteler ile bölümlerde aldıkları ve başardıkları derslerin muafiyeti (son beş yıl içinde alınan) ile ilgili başvuruları, istenilen belgelerle birlikte akademik takviminde belirtilen süreler içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yapılır. Başvurular, Bölüm Uyum Komisyonu ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

## Sınavlar

### 1. Vize sınavına sağlık vb. sorunun nedeniyle katılamadım. Ne yapabilirim?

Geçerli mazeretiniz ile birlikte bölüm başkanlığına başvuru yapabilirsiniz. Mazeretinizi belgelemek zorundasınızdır. Sağlık sorununuz için, Üniversitenin sağlık kuruluşlarından veya diğer sağlık kurum ve kuruluşlarından (Aile sağlığı merkezi dahil) alınmış raporla birlikte, mazeretin bitiş tarihini izleyen yedi gün içerisinde bölüm başkanlığına başvurmanız gerekir. Bu sürenin dışında yapılan başvurular işleme koyulmaz.

### 2. Final, bütünleme, mezuniyet ve ek sınavlara mazeretim (sağlık vb.) nedeniyle katılamadım. Ne yapabilirim?

Burada sayılan sınavlar için mazeret sınavı yapılmaz.

### 3. Kaç dersten mezuniyet sınavına girebilirim?

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından önce Üniversitemize kaydolun öğrenciler 3 dersten, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılından sonrasında kayıt olanlar ise 1 dersten mezuniyet sınavına girebilirler.

### 4. Başarısız olduğum bütün derslerden bütünleme sınavına girebilir miyim?

Evet. Bütünleme sınavına girebilmenin koşulu; yarıyıl sonu sınavına girebilme şartlarını yerine getirmiş olmaktır.

### 5. Final sınavında geçtiğim dersten bütünleme sınavına girebilir miyim?

Evet girebilirsiniz. Yarıyıl sonu sınavlarında başarılı olunan dersin (DC harf notu hariç) bütünleme sınavına girebilmek için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına dilekçe ile başvurmanız gerekmektedir.

### 6. Sınavdan beklediğim notu alamadım. Ne yapabilirim?

İlgili sınavın notunun ilanını takip eden üç iş günü içinde bölüm başkanlığınıza başvuru yapabilirsiniz.

### 7. Final sınavına giremedim. Bütünleme sınavına girebilir miyim?

Evet, girebilirsiniz.

**8. Sınav salonuna cep telefonu ile girebilir miyim?**

Hayır giremezsiniz. Cep telefonu ile sınava girdiği tespit edilen öğrencinin sınavı geçersiz kabul edilir ve o sınavdan sıfır not almış sayılır; ayrıca hakkında disiplin soruşturması açılır.

**9. Fakültemde yapılan sınavlar ile benim özel olarak girmiş olduğum sınavlar (AÖF, ALES, vb.) çakıştı. Ne yapabilirim?**

Sadece vize sınavı için olmak üzere, bölüm başkanlığınıza özel sınavınıza ait giriş belgenizle başvuru yaparak mazeret sınav hakkı talep edebilirsiniz. Form için:

**11. Daha önce hiç almadığım dersten mezuniyet sınavına girebilir miyim?**

Hayır giremezsiniz.

**12. Sınava girebilmek için yanımda hangi belgeyi getirmem gerekmektedir?**

Geçerli öğrenci kimlik kartı (içinde bulunulan akademik yıl için düzenlenmiş) veya, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınan fotoğraflı öğrenci belgesi veya, E-devletten alınan öğrenci belgesi (bu belgenin yanında muhakkak nüfus kimlik kartı veya sürücü belgesi ya da pasaport ibraz etmek zorunludur).

**13. Sınavımın olduğu gün sağlık raporu aldım. Raporlu olduğum gün(ler) diğer derslerimin sınava girebilir miyim?**

Hayır giremezsiniz. Raporlu olduğu halde sınavlara giren öğrencinin sınavı değerlendirilmez, o sınavdan sıfır not almış sayılır.

**14. Sınavlarıma nerede gireceğim?**

Sınavlarınıza ilişkin duyurulara [www.ktu.edu.tr/denizulastirma](http://www.ktu.edu.tr/denizulastirma) adresinden duyuruları takip ederek ve sınav programına ise <https://ktu.edu.tr/denizulastirma/sinavprogrami> adresinden ulaşabilirsiniz.

## STAJ, DİKEY-YATAY GEÇİŞ, DEĞİŞİM PROGRAMLARI

**1. Lisans eğitimim sırasında Türkiye’de başka bir üniversitede de eğitim almak istiyorum. Ne yapabilirim?**

Karadeniz Teknik Üniversitesi Farabi Değişim Programı sayfasını inceleyebilirsiniz. <https://www.ktu.edu.tr/farabidegisim>

**2. Nasıl ve zaman yatay geçiş yapabilirim? Şartları nelerdir?**

Akademik takvimde belirtilen süre içerisinde başvuru yapmanız gerekmektedir. Başvuru şartları için Karadeniz Teknik Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesini ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasını inceleyebilirsiniz.

**3. Dikey geçişle Fakülteye geldim. Kaçınıcı sınıftan başlayacağım?**

Bölüm uyum komisyonlarınca kararlaştırılan ve muafiyet hakkı tanınan derslere göre öğrencilerin başlayacağı sınıf belirlenmektedir.

**4. Çift Anadal – Yan dal yapmak istiyorum? Ne yapmam gerekli?**

Fakültemizde İktisat ve İşletme Bölümlerinde çift anadal ve yan dal programları mevcuttur. Diğer bölümlerde okuyan öğrenciler, bu iki bölümde çift anadal veya yan dal yapmak için akademik takvimde belirtilen süre içerisinde başvuru yapabilirler.

**5. Onaylı ders içeriklerini nereden temin edebilirim?**

Bölüm web sayfasından temin edebilirsiniz.

## Akademik danışmanlık

**1. Akademik danışmanımı nereden öğrenebilirim?** BYS sayfanızdan görüntüleyebilirsiniz.

**2. Akademik danışmanıma hangi konularda başvurabilirim?**

Ders seçme ve derse kayıt (yeni kayıt, kayıt yenileme) işlemleri, değişim programları ve staj olanakları, kariyer planlama konusunda rehberlik ve yönlendirme konularında danışmanınıza başvuru yapabilirsiniz.

**3. Akademik danışmanıma veya diğer hocalarıma nasıl ulaşabilirim?**

Öğretim üyelerinin çalışma odalarının kapısındaki görüşme saatlerinde kendilerini ziyaret edebilir veya e-posta adreslerinden ulaşabilirsiniz.

## Diğer

### 1. Kampus kartımı nereden alabilirim?

Kampüs kartı için <https://kampuskart.ktu.edu.tr/User/Login> linkinden başvuru yapmanız gerekmektedir. TC kimlik numaranız ve BYS şifreniz ile giriş yapabilirsiniz.

### 2. Lisans eğitimim sırasında almış olduğum disiplin cezası gelecekte işe girmemde bana engel olur mu?

Kamu sektöründe girecek olduğunuz mesleklerde almış olduğunuz disiplin cezası dikkate alınmaktadır. Bazı özel sektör işletmeleri de disiplin bilgisini talep edebilmektedir.

### 3. Kaydımı dondurmam istiyorum. Ne yapabilirim?

Eğitim-öğretim yarıyılı başlangıç tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde bir dilekçe ile başvurmanız ve başvurunuzun dayandığı mazeretinizi kanıtlamanız gereklidir. Askerlik, sağlık kurulu raporu ve doğal afet mazeretlerinde başvuru süresi için kısıtlama uygulanmaz. Kanıtlayıcı belgenin resmi/özel bir kurum tarafından düzenlenmiş olması gerekmektedir.

### 4. Akademik takvime nereden ulaşabilirim?

KTÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasından ulaşabilirsiniz.  
<https://www.ktu.edu.tr/oidb-akademiktakvim>

### 5. Katılabileceğim öğrenci kulüplerini nereden öğrenebilirim?

KTÜ bünyesindeki bütün öğrenci kulüplerine [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](https://www.ktu.edu.tr/sks-ogrencikulupleri) web sayfasından ulaşabilirsiniz. <https://www.ktu.edu.tr/sks-ogrencikulupleri>

### 6. Eğitim-öğretimle ilgili yönetmelik ve diğer yasal mevzuatlara nereden ulaşabilirim?

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasından ulaşabilirsiniz.  
<https://www.ktu.edu.tr/ktu-ogrenci>

### 7. Okulumu bitiremedim, ön lisans diploması alabilir miyim?

İlk dört yarıyıldaki bütün derslerinden başarılı olan ve bu derslerinin ağırlıklı not ortalaması 2,00 olan öğrencilere, programdan ayrılmak istemesi halinde önlisans diploması verilir.



8. **Üniversite ile ilişigimi nasıl kesebilirim?** [bys.ktu.edu.tr](http://bys.ktu.edu.tr) linkinde bulunan ilişik kesme kısmından yapabilirsiniz. İlişik kesme işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından onaylandıktan sonra tamamlanacaktır.

9. **Bağıl not sisteminin nasıl uygulandığına nereden ulaşabilirim?**

Karadeniz Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesine Dair Senato Tarafından Belirlenen Usul ve Esaslar çerçevesinde başarı notu hesaplanmaktadır. Örnek hesaplama için:

[https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/oidb\\_b7fa1.pdf](https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/oidb_b7fa1.pdf)

10. **Dersteki not ortalamam sınıf ortalamasının üzerinde olmasına rağmen dersten kaldım.**

**Neden?**

Bağıl not uygulama esaslarına göre, geçme notunuzun belirlenmesinde, arka planda sizin için hesaplanan T notunuz dikkate alınmaktadır. Bundan dolayı almış olduğunuz not, sınıf ortalaması üzerinde kalmasına rağmen dersten başarısız olabilirsiniz. Detaylı bilgi için Karadeniz Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarında Başarı Notunun Değerlendirilmesine Dair Senato Tarafından Belirlenen Usul ve Esaslara ve örnek hesaplama

[https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/oidb\\_b7fa1.pdf](https://www.ktu.edu.tr/dosyalar/oidb_b7fa1.pdf) sunumuna bakabilirsiniz.

11. **Öğrenci belgesini nereden alabilirim?**

[KTÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)'ndaki belge ofisinden veya e-devlet üzerinden alabilirsiniz.

## Sınıflandırılmayan sorular

1. **Aklıma burada yazanlardan başka sorular geldi ne yapabilirim?**

Burada yazanların dışında aklınıza gelen sorular için ilk başvuracağınız mercî bölüm başkanlığıdır.

Öğrencilerin bilgi ve belge isteme veya haklarını aramakta başvuracakları mercîlerin sıralaması ise aşağıdaki gibidir. Başvurularınızı lütfen bu sıralamaya uygun yapınız.

1. Bölüm Başkanlığı
2. Fakülte Dekanlığı
3. Üniversite Rektörlüğü
4. CİMER

## 5. İdare Mahkemesi

Ayrıca öğrencilik işlemlerine (Derse yazılım, öğrenci belgesi, yatay geçiş, çift anadalyan dal vb.) ilişkin diğer sorular için KTÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasındaki Sıkça Sorulan Sorular bölümüne de bakabilirsiniz.

<https://www.ktu.edu.tr/oidbsikcasorulansorular>