



## **MİMARLIK FAKÜLTESİ**

### **BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**01 Ocak – 31 Aralık 2023**

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine hizmet edecek şekilde, tüm iç ve dış paydaşlar ile; iletişim, etkin bilgi paylaşımı, şeffaflık, ortak karar verme, sinerji ve işbirliği, fakültemizin “Kurumsal Yönetişim Modeli” olarak kabul edilmiştir. Bu bakış açısıyla birim kurul ve komisyonlarında mezun/öğrenci temsiliyeti (K1) ve gerekse alt birim komisyonlarında öğrenci temsiliyeti (K2) sağlanmıştır. Fakülte ve Bölümlerin organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akış süreçleri planlanmış ve uygulamalar bu yapıya göre gerçekleştirilmiştir (K3, K4), (K5: s.5-9 / s.17). Ayrıca alt birim komisyonlarının, hangi birim komisyonlarına karşı sorumlu oldukları ve bu birim komisyonlarından elde edilecek verilerin, Mimarlık Fakültesi Dekanlığının sorumlu olduğu hangi stratejik faaliyetlere veri sağlayacağı planlanmıştır (K6).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 2**

#### A.1.2. Liderlik

Fakültemizde etkin bir kalite kültürünün oluşturulması için öncelikle insan kaynakları yönetimine önem verilmektedir. Bu bakış açısıyla birim ve bölüm yöneticileri, başkanı veya üyesi olmadıkları kurul ve komisyon toplantılarına da katılarak bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmaktadır (K1). Hem birim, hem de bölümler bazında tesis edilen takdir / ödüllendirme sistemi ile kurumsal aidiyet duygusu tesis edilmektedir (K2: s. 24-25). Diğer taraftan kalite kültürünün yaygınlaşması amacı ile iç ve dış paydaşlar Fakülte ve Bölüm Komisyon üyelikleri ile eğitim süreçlerine dâhil edilmekte (K3), dış paydaşlar derslere doğrudan katkı sağlamaktadır (K4). Ayrıca, mezunlar ile dernekler ve meslek odaları aracılığı ile iletişim halinde olunmaktadır (K5: s.6). 6 Yıllık Akreditasyon’a hak kazanan Mimarlık Bölümümüz de, akreditasyon süreci konusunda fakültenin diğer bölümlerine liderlik etmektedir (K6). İç Mimarlık Bölümü ile Şehir ve Bölge Planlama Bölümümüz ise Akreditasyon hazırlıklarına devam etmektedir (K7).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Değişen küresel, ulusal, yerel dengelere adapte olabilmek ve bu bağlamda üniversitemizin beklentilerine cevap verebilmek adına kalite kurulumuza veri sağlayacak komisyonlar bulunmaktadır. Ayrıca Birim Danışma Kurulu’nun görüş ve önerileri belirlenen hedeflere ulaşmada yol göstericidir. Örneğin 2022 yılında Danışma Kurulunca verilen, Bina Bilgi Modelleme Sisteminin eğitim sürecinde öğrenciler ile buluşturulması hedefi doğrultusunda, 2023 yılında konusunda uzman bir öğretim elemanı eğitim kadrosuna dahil edilmiştir (K1). Ayrıca bu konuda bir seminer dizisi planlanmıştır. 2023 yılı Birim Danışma Kurulunda ise “Toplumsal Katkı”nın artırılmasına yönelik tavsiyeler alınmış ve konuya ilişkin planlamalar yapılmıştır (K2). Diğer taraftan, günümüzde varlığı ve önemi gittikçe artan mesleki yarışmalara öğrencilerin katılımını teşvik etmek, bu süreçte katılımlarını takip etmek için İç Mimarlık Bölümümüzde kurulan “Yarışma Komisyonu” faaliyetleri sonucu (K3), yarışmalara katılımda ciddi bir artış olmuş, paralel olarak alınan ödül sayısı da artmıştır (K4). Ayrıca, İç Mimarlık Bölümünün tanınırlığı ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik olarak sosyal medya araçları web komisyonu tarafından etkin hale getirilmiştir. Bu yolla öğrencilerden ve dış paydaşlardan, güncel taleplere yönelik dönüşler alınması da planlanmıştır (K5). Mimarlık Bölümümüzde de, günün şartlarına ve ihtiyaçlarına uygun olarak komisyonlar; üyelerin iş yükü ve görev süresi ile işleyişi bakımından gözden geçirilerek güncellenmiş, Farabi Komisyonu, Erasmus-Mevlana-Sokrates-ECTS Komisyonu bünyesine katılmıştır (K6).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### A.1.4. İç Kalite Güvencesi ve Mekanizmaları

Fakültemizde kalite yönetim süreci, KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemi yazılımı ile takip edilmektedir (K1). Fakülte ve bölümler bazında oluşturulan ve eğitim sürecini destekleyen, görev ve sorumluluk alanları yazılı, raporlamaları web’te takip edilebilen, geçici ve sürekli komisyonlar (K2, K3), kalite güvencesi mekanizmalarıdır. Bu mekanizmanın sağlıklı bir şekilde çalışabilmesini garanti altına almak için Bölüm komisyonlarının, hangi Fakülte komisyonlarına karşı sorumlu oldukları ve Fakülte komisyonlarından elde edilecek verilerin, Mimarlık Fakültesi Dekanlığının sorumlu olduğu hangi stratejik faaliyetlere veri sağlayacağı planlanmıştır (K4). İş analizleri birim / bölüm düzeyinde yapılmış, görev tanımları ve görev dağılımları belirlenmiş, hassas görevler tespit edilmiştir (K5, K6). Kalite süreçlerinde öğrencilerimizden doğrudan katkı almak adına bölüm komisyonları, kulüp ve sınıf temsilcileri aktif rol oynamaya devam etmektedir (K7: s.36-43). Ayrıca Fakülte ve Bölüm web sayfalarında “Bize Yazın” modülü ve Fakülte binasındaki “Talep-Öneri-Şikâyet” kutusu ile paydaşlardan dönüş alma uygulaması devam etmektedir (K8:s.44).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik gereğince Harcama Yetkililerinin birinci derece sorumlu olduğu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile ilgili mevzuatlar uyarınca Sayıştay’a verilen mali hesaplar için istenen bilgi ve belgeler fakültemiz tarafından sağlanmaktadır (K1). Ayrıca fakültemizin eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren tüm güncel verileri, idari ve mali işlerle ilgili uygulamalar yasal mevzuatlar çerçevesinde izlenmekte olup, o yıla ait birim faaliyet raporunda yer almaktadır (K2: : s.36-43). Diğer taraftan Fakülte ve Bölümler bazında yapılan tüm faaliyetler, Fakülte ve Bölüm web sayfalarında, Bölüm bültenlerinde ve ayrıca Bölüm sosyal medya hesaplarında yer alarak kamuoyu ile paylaşılması uygulamaları devam etmektedir (K3, K4, K5, K6).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

### A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Fakültemiz, üniversitemiz stratejik plan ve hedefleri çerçevesinde kendi amaç ve hedeflerini ortaya koymakta ve bu doğrultuda şeffaf bir yönetim anlayışı ile kamuoyuyla paylaşmaktadır (K1:s.1-2). Fakültemizin ve bağlı bölümlerimizin misyonu ve vizyonu iç ve dış paydaşlarımızın katılımı ile fakültemiz web sayfası aracılığıyla paylaşılmakta ve bu doğrultuda yapılan tüm çalışmalar SPBS’ne işlenmektedir (K2). Fakültemiz iç ve dış paydaşlarının katılımı ile gerçekleşen Birim Danışma Kurulu toplantısı, “Toplumsal Katkı” teması ile fakültemiz politikasını güçlendirecek bildirimler sağlamıştır (K3).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Fakültemizin ve bağlı bölümlerimizin misyon ve vizyonları uyarınca belirlemiş olduğu stratejik hedefleri üniversitemiz stratejik plan izleme programı üzerinden dönemsel olarak izlenmektedir (K1:s.54-57). İzlemeye ilişkin değerlendirmelerimiz; başta Birim danışma kurulumuzda ve, İç Değerlendirme Kurul toplantılarımızda olmak üzere ve Fakültemizin diğer ilgili kurullarında gerçekleştirilmektedir (K2, K3, K4).

**A.2.3. Performans Yönetimi**

Akademik personelin akademik takvim yılı içindeki tüm araştırma çalışmaları ve eğitimsel faaliyetleri raporlanmakta ve önceki dönemler ile kıyaslanarak performans gelişimleri izlenmektedir. KTÜ Stratejik Planı çerçevesinde belirlenmiş temel, anahtar performans kriterleri, fakültemiz tarafından takip edilmekte (K1:syf.60-73) ve verileri KTÜ Stratejik Plan Bilgi Sistemi'ne girilmektedir (K2).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

**A.3. Yönetim Sistemleri****A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

Fakültemizde Bilgi Yönetim Sistemi bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlamada akademik, idari, mali işler ve öğrenci işlerinde kalite yönetimi, stratejik plan, süreçler ve prosedürlere (veri toplama, analiz etme ve raporlama) destek olmaktadır. Fakültede bilgi ve iletişim yazışmaları konusunda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aktif olarak kullanılmaktadır (K1).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 2

**A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

Fakültemizde insan kaynakları akademik, idari ve sürekli işçi personelinden oluşmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile yürütülmektedir. Norm kadro planlaması çerçevesinde işe alınan/atanan personelin mesleki oryantasyonu ve temel eğitimi, görev tanımı ve sorumlulukları üniversitemiz ve fakültemiz tarafından yapılarak gelişim süreci sağlanmaktadır. Öğretim üye/elemanların faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte (K1, s.67-68), başarıları desteklenmektedir (K2, s.24). İdari personel ve sürekli işçi personeli ile görüşme yolu ile değerlendirme toplantıları yapılmaktadır (K3,52)

OLGUNLUK DÜZEYİ: 2

**A.3.3. Finansal Yönetim**

Fakültemizde finansal kaynakların yönetimi ve denetimi özel bütçe ve döner sermaye bütçe ödenekleri AFP ayrıntılı finans programı kapsamında kullanılmakta olup Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmektedir. Mali işlemler için Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS) (K1) ve Mali Yönetim Sistemi (MYSV2) (K2) gibi sistemler kullanılmakta olup, süreçlere bağlı olarak Üniversitemiz Mali İşler Destek Birimi tarafından yürütülmektedir.

OLGUNLUK DÜZEYİ:2

**A.3.4. Süreç Yönetimi**

Fakültemizde akademik, idari ve sürekli işçi personelin görev tanımları (K1), iş akış şemaları tanımlıdır ve fakülte web sitesinde mevcuttur (K2)

OLGUNLUK DÜZEYİ: 2

**A.4. Paydaş Katılımı****A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

İç paydaşlarımızdan olan öğrenciler, karar alma ve iyileştirme süreçlerine fakülte (K1) ve bölüm komisyonlarında (K2) yer alarak ve öğrenci kulüpleri aracılığı ile doğrudan, dönem sonu uygulanan anket formları ile dolaylı yolla katılmaktadır (K3). Ayrıca öğrenciler / İdari ve Akademik personel, Fakülte ve Bölüm web sayfalarında "Bize Yazın" modülü (K4) ve Fakülte binasındaki "Talep-Öneri-Şikâyet" kutusu ile iletebilmekte ve gelen görüşler değerlendirilerek karar alma süreçlerine dâhil edilmektedir. Akademik kadronun eğitime yönelik görüş ve önerileri dekanlık düzeyinde; Fakülte Yönetim Kurulları, Fakülte Kurulları, Fakülte Komisyonlarında bölümler düzeyinde; Anabilim Dalı toplantıları, Bölüm Kurulları, Bölüm Akademik Kurulları ile Komisyon ve Proje Koordinatörlükleri toplantıları aracılığı ile alınmaktadır (K5). Dış paydaşlarımızın yer aldığı Birim Danışma Kurulu ile düzenli toplantılar yapılarak değerlendirmeler alınmakta ve bu değerlendirmelere fakültenin iyileştirme sürecinde yer verilmektedir (K6, s.52-53). Ayrıca çeşitli seminer-eğitim etkinlikleri ile paydaşların sistem içerisine katılımları sağlanmıştır (K7). Dekanlık, dış paydaşlar (Valilikler, Belediyeler, Meslek Odaları, Parti Temsilcileri, Şirket Temsilcileri, vd.) ile görüşme ve değerlendirme toplantıları yapılabilmektedir. Bölümlerimiz ve meslek odalarımız, çeşitli mesleki konularda ortak hareket etme yönünde protokol oluşturulmuştur (K8, s.44). Bu doğrultuda öğretim elemanlarımız oda bünyesindeki komisyonlarda ve oda yönetimlerinde görev almıştır (K9). Bölümlerimiz tüm paydaşlarla etkin iletişim sağlamak için sosyal medya platformlarından ve anketlerden de yararlanmaktadır. Dekanlığımızda ve Bölümlerimizde alınan kararlar öğretim elemanlarımıza EBYS ve e-posta ile iletilirken öğrencilerimize bölüm panolarından, Fakülte ve Bölüm web sayfalarından ve resmi instagram hesaplarında ilan edilmektedir (K10).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

**A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrenci geri bildirimleri öğrenci bilgi sistemi, bölüm Başkanlıkları (öğrenci temsilcileri ve dilekçe yolu ile), Fakülte web sayfasında "Bize Yazın" köşesi, UZEM sistemi, Fakülte binasında yer alan Talep-Öneri-Şikâyet kutusu, Fakülte ve Bölüm Komisyonları tarafından yapılan anketler üzerinden yazılı olarak alınmakta ve değerlendirilmektedir (K1, K2; s.44). Öğrencilerden düzenli görüş almak amacı ile Fakülte ve Bölüm komisyonlarında Fakülte Öğrenci Temsilcisi, Bölüm Temsilcileri, Kulüp Başkanları ve Lisansüstü öğrencileri yer almaktadır (K3). Ayrıca sınıf temsilcileri ile yıllık toplantılar yapılması uygulamasına devam edilmiştir (K4).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

**A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Mezunlar ile iletişim fakülte ve bölümlerimizin web sayfalarında "Bize Yazın" modülü, ayrıca fakülte ve bölüm komisyonlarının yaptığı anketler ve mezunlar buluşmaları yapılmaktadır. Mezunların sahip olduğu mesleki bilgi ve deneyimlerinin paylaşımı için mezunların verdiği seminer programları düzenlenmiştir ve informal eğitim yöntemi ile mezunlar mesleki eğitim sürecinin içine dahil edilmektedir (K1: s.39). Fakültede ders programının güncellenmesine yönelik dış paydaş olarak mezunlardan anket aracılığıyla ile değerlendirmeleri alınmıştır (K2). Bu değerlendirmeler sonucunda programa dersler eklenmiştir (K3).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

**A.5. Uluslararasılaşma****A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası gereği atama ve yükseltme kriterlerinde uluslararası dolaşım, belirleyici rol oynamaktadır. Uluslararası ağlar ve organizasyonlara katılım bağlamında değerlendirildiğinde fakültemiz öğretim elemanlarının, lisans ve lisansüstü eğitimde üstlendikleri yoğun iş yüküne rağmen uluslararası düzeyde çeşitli faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu kapsamda örneğin Bölüm

öğretim üye ve elemanları COST aksiyonlarına dâhil olmuş (K1, s.36), uluslararası dergilerde editör kurulu üyeliği yapmış (K2, s.67) ve uluslararası workshoplara katılım sağlamış (K3), yurtdışında misafir öğretim üyesi olarak görev almış (K4), uluslararası sempozyum koordinatörlüğü yürütülmüş (K5, s.63) ve planlanan uluslararası dergi yayın hayatına başlamıştır (K6).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

Fakültemiz, uluslararasılaşma faaliyetleri için uygun mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Ancak fakültemizin özellikle mali araştırma kaynakları oldukça sınırlı ve yetersizdir.

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 1**

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Fakültenin uluslararasılaşma performansını izlemek üzere dönemsel olarak bölüm faaliyet raporları çerçevesinde akademisyenlerden uluslararası düzeyde gerçekleştirdikleri etkinliklere ilişkin bilgiler alınmaktadır. Avesis ortamında tanınırlık düzeyi üzerinde akademisyenlerin almış olduğu toplam atf sayısı (wos) ve h-indeksi (wos) düzeyi takip edilmiştir (K1).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 2**

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Fakültemizde ders müfredatı, bölümlerin Eğitim Komisyonları tarafından oluşturulmaktadır (K1,K2,K3). Bu süreçte iç ve dış paydaşların görüşleri (öğretim elemanı, fakülte ve bölüm komisyonlarında bulunan öğrenci ve mezunlardan alınan geri bildirimler, Birim Danışma Kurulu kararları, diğer üniversite programları, diğer üniversitelerde görevli akademisyenler, vb.) alınmaktadır (K4,K5,K6,K7,K8). Revizyon teklifleri Bölüm Kurulları, FYK ve Üniversite Senatosu tarafından onaylandıktan sonra "Bilgi Paketi"ne dâhil edilerek program öğrenim kazanımları matrisi revize edilmekte (K9,K10,K11) ve BYS web sayfasına işlenmektedir. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, müfredat geliştirme çalışmalarını tamamlamış ve yeni ders programı 2023-2024 güz döneminde 1. Sınıflarda uygulanmaya başlanmıştır (K12). İç Mimarlık Bölümü de müfredat yenileme çalışmalarına 02.08.2023 tarihi itibarıyla başlamış ve çalışma grupları tarafından geliştirilen öneriler Bölüm Eğitim Komisyonuna sunulmuştur (K13). Mimarlık Bölümü ise Bina Bilgisi ABD tarafından 2022-23 Güz Yarıyılından itibaren Mimari Proje I dersi kapsamında geliştirilen ve temel dersleri kapsayan bütünlük müfredatını, öğrenci geri dönüşlerini de dikkate alınarak 2023-2024 Güz Yarıyılında da uygulamaya devam etmiştir (K14). Bölümlerimizde ayrıca, tüm yarıyıldaki Proje Dersleri için Koordinatörlük sistemi aktif olarak işletilmekte olup her yarıyıl proje derslerinin yürütülmesine ve değerlendirilmesine ilişkin program, dönem başında öğrencilere ilan edilmektedir (K15,K16). Ayrıca tüm bölümlerimizde lisans ve lisansüstü programlarına ait Ders Bilgi Paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımları 2023 yılı için güncellenmiştir (K17,K18,K19).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4**

#### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Bölümlerimizde derslerin 240 olan AKTS toplamının %25'i seçmeli derslerden oluşturulmuştur. Lisans programlarında ilk yıl sadece zorunlu dersler yer alırken, 2. yıldan itibaren meslek ve ilgi alanlarına yönelik seçmeli dersler dâhil edilmiştir (K1,K2,K3). Seçmeli ders havuzunda bölüm derslerinin yanı sıra üniversite seçmeli dersleri de bulunmaktadır (K1,K2,K3). Zaman içinde bir seçmeli ders verildiği yarıyıl ve dönem, Bölüm Eğitim Komisyonunun önerisi, Bölüm kurul kararı ve FYK onayı ile değiştirilebilmekte (K4, K5), programa yeni seçmeli dersler de eklenebilmektedir (K6). Bölüm ders programlarında öğrencilerin 7. ve 8. yarıyıldarda Mesleki Deneyim adı altında zorunlu stajları bulunmakta ve süreç yönetimi her bölümün kendi staj yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir (K7,K8,K9). Ayrıca programlarda öğrencilerin yurt içi ve yurt dışı mesleki uygulama ve stajlarının iş yükleri ilgili komisyonlar (Yatay-Dikey Geçiş ve Uyum Komisyonu, Erasmus Komisyonu vb.) tarafından değerlendirilmekte ve öğrencilerin transkriptlerine kredi olarak işlenmektedir (K10).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4**

#### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu**

Akreditasyon kuruluşlarının istedikleri asgari yeterlilikler arasında "Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu" da yer almaktadır. Mimarlık Bölümü'nün Koşullu 6 Yıllık Akreditasyon'a (20 Temmuz 2023-20 Temmuz 2029) hak kazanması (K1), diğer bölümlerin ise başvuru hazırlıklarını yürütmesi, bu konudaki hassasiyetin göstergesidir. 2023 yılı içerisinde, bölümlerimizde ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkiler revize edilmiştir (K2,K3,K4). Bölüm Akademik Kurullarında iç paydaşlardan ders başarı istatistiklerine yönelik, Birim Danışma Kurulu toplantısı ve anketlerle dış paydaşlardan görüş ve iyileştirme önerileri alınmakta, talep edilen alanlar ve güncelliğini yitiren konular belirlenerek program revizyonları yapılmaktadır (K5,K6,K7,K8,K9,K10).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4**

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Zorunlu ve seçmeli tüm derslerin AKTS değerine dayalı hesaplanan iş yükü bilgileri (1 AKTS= 30 saat iş yükü), web ortamında Ders Bilgi Paketi Sistemi üzerinden iç ve dış paydaşların erişimine açıktır (K1,K2,K3). 2023 yılında öğrencilerin alanda, kamuda ve özel kuruluşlarda tamamlamış oldukları staj çalışmaları, Mesleki Deneyim dersleri kapsamında ilgili Staj Komisyonları tarafından değerlendirilmiş, onaylanmış ve öğrencilere sistem üzerinden duyurulmuştur (K4,K5,K6).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4**

#### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Programlar yapıldıktan sonra 4 yıl içinde gözlemlenerek geliştirilmekte, gerektiğinde bir kurul oluşturularak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Program güncelleme çalışmalarına öğrenciler ders değerlendirme anketleri (K1), Fakülte ve Bölüm Kurullarındaki üyeleri, öğrenci temsilcileri aracılığıyla, akademik kadro ise Anabilim Dalı ve Bölüm Kurulu toplantılarında görüş bildirerek katkı vermektedir (K2,K3,K4). Ayrıca yıl içinde belli dönemlerde düzenlenen Dekanlar Konseyi, Birim Danışma Kurulu ve Bölüm Başkanları toplantılarında programların geliştirilmesine yönelik alınan tavsiye kararları, meslek odaları ve mezun görüşleri benzer bir katkı sağlamaktadır. Birim Danışma Kurulu'nun Mimarlık Bölümü'nde BİM sistemleri ile ilgili bir ders açılması tavsiyesi üzerine konuya ilişkin yetişmiş insan kaynağı sağlayabilmek için 2023 yılında Rektörlükten kadro talebinde bulunulmuş, süreç başlatılmış, ilan edilen kadroya yapılan başvurular değerlendirilerek atama gerçekleştirilmiştir (K5). 2023 yılında Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde ders programının

tamamına yönelik müfredat geliştirme çalışmaları tamamlanmış, güz döneminde birinci sınıf düzeyinde uygulamaya geçilmiştir (K6). İç Mimarlık Bölümünde program güncelleme çalışmaları devam etmektedir (K7).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi konusunda fakültemizde akademik ve idari personelin görevleri ile iş akış şemaları tanımlıdır (K1). Fakülte Eğitim Komisyonu hem iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimlere, hem de Bölüm Eğitim Komisyonları tarafından oluşturulan taleplere yönelik, lisans ve lisansüstü eğitimini geliştirici kararlar almaktadır. Bölüm Eğitim Komisyonlarının görev tanımları ve iş akış şemaları oluşturulmuştur (K2,K3,K4).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

### **B.2. Programların Yürütülmesi**

#### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Tasarım ve planlama eğitimi; uygulama ağırlıklı, birebir iletişimci ve öğrenci merkezlidir. Proje derslerinde süreçler planlıdır ve öğrenciye dönem başında ilan edilir (K1,K2). Öğrencinin tüm süreci öğretim elemanlarından bağımsız olarak yürüttüğü Bitirme Projesinin uygulama esasları Bölümlerimizce ayrı ayrı belirlenmiş ve uygulanmaktadır (K3,K4,K5). Teorik derslerde de ders sorumlusu araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile dersini desteklemektedir. Böylece yüz yüze eğitimin ötesinde hem birebir eğitim yapılmakta, hem de araştırma ve sunumlar aracılığıyla süreç içinde öğrenciler yakından takip edilmekte ve eksik olduğu yönler daha iyi tanımlanarak giderilmesi yönünde gayret gösterilmektedir. Bu bağlamda Mimarlık Bölümü öğrencilerinin bölüm kurullarında dile getirilen “eskiz” konusunda eksik oldukları görüşü üzerine Mimarlık İletişim ve Medya Komisyonu tarafından iki farklı atölye düzenlenmiştir (K6,K7). Teorik bilginin yanı sıra uygulama, staj, alan çalışması, yarışma, Fakülte içi ve Fakülteler arası workshop, seminer, teknik gezi, sergi gibi, akademik gelişimin yanı sıra öğrenciyi sosyal anlamda da geliştiren aktif öğrenme modelleri, fakültemizce benimsenmiş ve uygulanmaktadır (K8 s.98,111,113,118; K9,K10,K11,K12,K13,K14). Fakültemizde mesai dışı zamanlarda atölyeler açık tutularak, akran öğrenmesi desteklenmektedir (K15). 6 Şubat Kahramanmaraş Depremleri sonrasında YÖK tarafından alınan karar uyarınca 2022-2023 Eğitim Yılı Bahar Dönemi’nde Mimarlık Bölümü’nde uygulamalı dersler çevrimiçi ve yüz yüze, lisans seçmeli ve lisansüstü dersleri çevrimiçi yürütülürken; 2023-24 Eğitim Yılı Güz Döneminde lisans ve lisansüstü derslerinin tamamı yüz yüze yürütülmüştür.

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4 B.2.2.**

#### **Ölçme ve Değerlendirme**

Teorik derslere ilişkin değerlendirmeler, ilgili dersin öğretim elamanlarınca bilgi paketlerine tanımlı ölçme yöntemleri ve öğrenim çıktıları dikkate alınarak yapılmakta, bu kapsamda ödev, sunum, yazılı ve çoktan seçmeli ölçme yöntemleri uygulanmaktadır (K1,K2,K3). Proje derslerinin yürütülmesi ve değerlendirilmesi ise bölümlerde farklılık gösterebilmektedir. Bu farklılıklar bölümlerin ‘Proje Yürütme Esasları’ndan izlenebilmekte ve süreç içinde revize edilmektedir (K4,K5). Örneğin İç Mimarlık Bölümü proje derslerinin yürütülmesi ve değerlendirmesi amacı ile yapılan “İç Mimarlık Proje Yürütme ve Değerlendirme Esasları” 22 Şubat 2023’de, “İç Mimarlık Bitirme Çalışması Esasları” ise 25 Eylül 2023’de güncellenerek PUKO döngüsü tamamlanmıştır (K6,K7). Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde, Stüdyo derslerinde ölçme ve değerlendirmelerin somut ve nesnel ölçütlere göre yapılması ve bunların öğrenciler tarafında da bilinmesi için her bir stüdyo dersine yönelik usul ve esasların belirlenmesine ilişkin süreçler, Eğitim Komisyonu ve Bölüm Kurulu birlikteliğinde devam etmektedir (K8). Ayrıca Bölümlerimizde yapılan staj çalışmaları, “Mesleki Deneyim” dersi kapsamında ilgili Staj Komisyonları tarafından, her bölümün kendi staj yönergesi doğrultusunda yürütülmekte ve değerlendirilmektedir (K9,K10,K11). İç Mimarlık Bölümü Zorunlu Staj Yönergesi ile ilgili gerekli revizyonların yapılabilmesi için ilgili komisyon da çalışmalarına başlamıştır (K9).

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrenciler lisans programlarına, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yerleşmekte, Lisansüstü programına ise üniversitemizin ilgili mevzuatı uyarınca öğrenci kabulü yapılmaktadır (K1). Yabancı uyruklu öğrenciler, YÖS sınavı ek yerleştirme ile kabul edilmektedir. Türkçe yeterlilik sınavları KTÜ TÖMER tarafından tanımlanmaktadır. Çift ana dal, yan dal, kurumlar arası ve kurum içi yatay ve dikey geçiş ile yurt dışı yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş süreçleri Üniversitemizin ilgili mevzuatı uyarınca yürütülmektedir (K2,K3 s.33). Değişim programlarında (Farabi, Mevlâna, Erasmus), öğrenci iş yükü kredisi tanınmasına ilişkin süreç KTÜ Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından belirlenmekte ve bölüm uyum komisyonları tarafından uygulanmaktadır (K4). Uyum komisyonları, uluslararası düzeyde önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin), mevcut program müfredatındaki karşılıklarını, AKTS kredileri ve ders içerikleri açısından üniversitemizin ilgili mevzuatı çerçevesinde değerlendirmekte, ders muafiyetleri ve alınması gereken dersler öğrenciye bildirilmektedir. Eğitim-öğretim sürecinde elde edilecek bilgi ve belgelerin, değerlendirme esas ve kurallarının neler olacağına ilişkin bilgiler, bölümlerimizin hazırladığı öğrenci el kitapları üzerinden detaylı bir şekilde tanımlanmış ve şeffaf olarak paylaşılmaktadır.

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4**

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Fakültemiz öğrencilerinin yeterliliklerinin onayı, sertifikalandırma ve diploma işlemleri KTÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge çerçevesinde yürütülmektedir. Lisans öğrencisinin mezuniyete hak kazanabilmesi için 240 AKTS krediyi başarıyla tamamlaması, genel not ortalamasının en az 2,00 olması, dönem projeleri ve bitirme çalışmasından en az CC harf notu alması ve zorunlu stajlarını tamamlamış olması gerekir. Lisansüstü programlarına kabul, yeterliliklerin belirlenmesi noktasında ise KTÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği belirleyicidir. Diğer taraftan, fakültemizde öğrencilerin çeşitli alanlardaki (yarışma, mezuniyet derecesi, Bitirme Projesi, vb.) başarıları süreli olarak değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir (K1). Ayrıca öğrenciler bu ve benzeri başarılarından dolayı, Bölüm web sayfası ve sosyal medya hesabından tebrik edilmektedir (K2). Bununla birlikte dış paydaşlarımızdan olan Mimarlar Odası Trabzon Şubesi tarafından mezuniyet törenlerinde, en iyi mimari / iç mimari / planlama bitirme projesine, Erdem Aksoy / Kutsal Öztürk / Şinasi Aydemir Proje Ödülü verilmektedir (K3,K4,K5). Formal eğitim dışında fakültemiz öğrencilerinin meslek alanında gelişimlerine yardımcı olacak yeterliliklerin kazandırıldığı sertifikalandırılmış tanımlı süreçler henüz bulunmamaktadır.

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Derslikler, tasarım atölyeleri, Laboratuvarlar mevcut programa göre kullanılmakta, sirkülasyon alanları da her yarıyıl ders çıktıları ile donatılarak sürekli sergi mekanına dönüşmektedir. 2023 yılında mekânların kullanımına ve yapılandırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Öğrencilerden gelen talepler değerlendirilerek bazı derslikler hafta içi mesai sonrası ve hafta sonları öğrencilerin kullanımına açılmıştır (K1). Gene öğrenci ve öğretim üyelerinin talepleri doğrultusunda Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde lisansüstü derslerin ve danışman-öğrenci görüşmelerinin gerçekleştirilebilmesi amacıyla mekânsal bir düzenleme yapılmış, bir adet derslik oluşturulmuştur(K2). Ayrıca Fakültemizde bir kütüphane mekanı oluşturmak için çalışmalar devam etmiştir(K3)

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Bölümümüzde danışmanlık hizmetleri, üniversitemizin ilgili mevzuatı çerçevesinde yürütülmektedir (K1,K2). Akademik danışmanlık sisteminde Fakültemizin her öğretim üyesi için farklı dönemlerden yaklaşık 30 öğrenci tanımlanmaktadır. Danışmanlar öğrencilerle BYS üzerinden iletişime geçebilmektedir. Danışmanlar öğrencilerin ders onaylarını BYS sistemi üzerinden belirtilen tarihlerde yapmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrenci ve danışmanın görüşme gün ve saatleri haftada 2 saat olmak üzere belirlenmiştir. Bu saatler ve mesai saatleri dışında da yüz yüze ya da online olarak danışman ve öğrenciler bir araya gelmektedir. Lisansüstü eğitiminde öğrencilerin danışmanları ile görüşmesi için programa 1 saatlik görüşme saatleri eklenmiş olup, öğrencilere duyurulmuştur(K5).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Tesis ve Altyapılar, Fakültemizde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesine olanak verecek şekilde oluşturulmaktadır. Ayrıca araştırma-geliştirme laboratuvarının alt yapısının iyileştirilmesi, öğrenci kulüp başkanlarının da bir arada çalışmalarına imkan veren ofis alanı (K1) ile fakülte kütüphanesinin açılma çalışmaları(K2), yeni katılan öğrencilere oryantasyon programı uygulanması (K3, syf:40; K4, syf:101) yönünde çalışmalar yapılmıştır. Diğer taraftan özellikle Şehir ve Bölge Planlama Bölümümüz öğrencilerinin ders dışı zamanlarda dinlenebileceği, sosyalleşebileceği kapalı mekan (kantin) bulunmamaktadır.

OLGUNLUK DÜZEYİ: 2

#### B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Fakültemizde dezavantajlı bireyler için eğitim ve öğrenim hayatını kolaylaştıracak adımlar atılmaya devam edilmiştir. Engelli bireylerin fakülte sınırları içerisindeki mekânlara ulaşmaları konusundaki çalışmalar tamamlanmıştır. Fakülte binası girişine yakın bir noktaya engelli bireyler için otopark oluşturulmuş ve engelli rampaları yapılmıştır (K1, syf:32). Fakültemizde dezavantajlı gruplara yönelik farkındalık yaratmaya, bilinç düzeyini artırmaya yönelik faaliyetlerin yanı sıra seçmeli derslerde çeşitli uygulamalar yapılmaktadır (K2, syf:68, 100).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Bu yapı, öğrenci gelişimine yönelik sergi, seminer, konferans, workshop vb. gibi sosyal ve kültürel faaliyetleri düzenlemektedir. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Öğrencilerin, sosyal kültürel faaliyetlere erişimleri konusunda farkındalık yaratılması için bölümlerimizde ilgili komisyonlar ve öğrenci kulüpleri birçok faaliyet gerçekleştirmiştir. (K1, syf:36-41).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 4

### B.4. Öğretim Kadrosu

#### B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Akademik personel atamaları, öğretim elemanı alımı, yükseltme ve görevlendirme işlemleri, üniversitemizin ilgili mevzuatı uyarınca yürütülmektedir. Bu çerçevede Bölümler, Anabilim Dalı ve Bölüm Kurulu Kararı ile taleplerini yıllık olarak Dekanlığımıza iletmektedirler. 2023 yılında, bölümlerden gelen atama yükseltme talepleri karşılanmıştır (K1). Fakülte'deki ders görevlendirmelerinde ise KTÜ Ders Görevlendirmelerine İlişkin Yönerge uyarınca işlem yapılmaktadır (K2). Ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi konusuna özen gösterilmektedir. Görevlendirmeler, Bölüm Kurulu kararı ve FYK onayından sonra Bölüm panolarında ve web sayfalarında ilan edilmektedir (K3). Ders görevlendirmelerinde Bölümün mevcut kadrosunun yetersiz kaldığı durumlarda öncelikle Fakültemizin diğer Bölümlerinden olmak üzere, Üniversitemizin diğer Fakültelerinden ve MYO'larından destek talep edilmektedir. Üniversite dışından talepler ise proje jürilerine davet şeklinde iken, 2023 yılında Rektörlüğümüzden, ders görevlendirmesi için üniversite dışından yarı zamanlı öğretim elemanı talebinde bulunulmuştur (K4).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 4

#### B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Fakültemiz ve bölümlerimiz tarafından düzenlenen seminer ağırlıklı bilimsel etkinlikler ve bazı derslere sektörden uzman konukların davet edilmesi, akademik kadromuzun mesleki ve kişisel gelişimine katkı sunmaktadır (K1, syf:36-39; K2, syf:61-65,97). Öğretim elemanlarımızın bir kısmı mesleki gelişimlerini ve öğretim yetkinliklerini destekleyici kurslara, çalıştaylara, eğitimlere, bienallere, sergilere katılmakta ve ayrıca yurt içi / yurt dışı ilgili kişi ve kurumlarla ortak çalışmalar yapmaktadır (K1, syf:35-36). Diğer taraftan, öğretim elemanlarımızın eğitim yükü (haftalık ders saati) oldukça fazladır (K3). Bu yükün paylaşarak azaltılması ve böylece yetkinlik ve akademik gelişimlerine daha fazla zaman ayırabilmeleri gerekir. Bunun da ancak, öğretim üyesi ve onların en büyük destekçisi olan araştırma görevlisi sayısının artırılması ile mümkündür.

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Ulusal/uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşların desteklediği çeşitli proje çalışmaları yürüten, tasarım yarışmalarında dereceye giren, Profesör unvanı alan öğretim elemanlarına tebrik belgesi verilmektedir (K1, syf:24). Ayrıca, emekliye ayrılan veya birim değiştiren akademik ve idari personele plaket verilmektedir (K1, syf:25).Bölümdeki etkinliklerde aktif görev alan öğrencilerimize de teşekkür belgesi verilmektedir. Diğer taraftan idari görevlerdeki akademik personele, devir teslim töreni ile teşekkür belgeleri verilmektedir(K2, syf:108, 109). Emekli öğretim üyelerimizle "Hafıza Buluşmaları", mezunlarımızla "Mesleki Etkileşim Seminerleri" adlı çevrim içi toplantılar yapılmakta, ilgililere teşekkür belgesi verilmekte, böylece kurum aidiyet duygusu geliştirilmektedir(K1, syf:69,70). Fakültemiz, ödüllendirme sistemine dış paydaşlarını da dâhil etmiştir. Bu çerçevede meslek odalarımız, mezuniyet derecesi alanları ödüllendirmektedir. Ayrıca Mimarlar Odası Bitirme Projesi Ödülü de vermektedir (K1, syf:48).

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bölümlerimizdeki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar doğrultusunda yüksek lisans ve doktora programları bulunmaktadır. 2023 yılında fakültemizde yüksek lisans ve doktora düzeyinde devam eden tez çalışmaları tamamlanmıştır (K1). Ayrıca fakültemiz bünyesinde Ar-Ge, Tasarım ve Yenilik Projeleri Değerlendirme Alt Komisyonu tarafından ilgili çalışmalar devam etmektedir (K2).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Fakülte araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını sağlamaktadır. Katılımın sürekliliğini güvence altına almak için yılda iki kez Birim Danışma Kurulu toplantıyı hedef edinmiştir. Kurul bu çerçevede bir kez toplanmış, toplantı raporu danışma kurulu üyeleri, ilgili bölüm başkanlıkları ile paylaşılmış, aynı zamanda üst yönetime de sunulmuştur (K1). Fakültenin dış kaynaklardan sağlayacağı desteklere (bağış, sponsorluk vb.) ilişkin kısıtlar henüz aşılanmamıştır ve üniversite dış kaynaklara yönelik konularında çalışacak destek birimleri henüz kurulamamıştır. Ancak TÜBİTAK, DOKA, DOKAP..vb projeler yürütülmekte ve bu yolla araştırmalara destek sağlanmaktadır. Örneğin mimarlık bölümümüzde 2023 yılında 2 adet TÜBİTAK-2515, bir adet 2209-A, 1 adet DOKA, projesi desteklenirken işbirliği Protokolü ile Mimarlar Odası tarafından da bir adet proje desteği sağlanmıştır. Ayrıca, 2022 yılı içinde imzalanan, fakültemiz Mimarlık Bölümü ve ŞBP Bölümü öğretim üyelerinin yer aldığı kurumlar arası projelerle de proje ve döner sermaye kaynakları açısından araştırma geliştirme bütçesine katkı veren çalışmalar 2023 yılında da planlandığı gibi yürütülmektedir (K2,K3,K4). Diğer taraftan, bazı öğretim elemanlarımız belediyelere danışmanlık hizmeti vermektedir (K5).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Doktora sonrası kariyer gelişiminde öğretim elemanları tarafından öğrencilere talep edildiği takdirde başvuru yaptıkları kamu veya özel kurumların ilgili bölümünde değerlendirilmek üzere referans mektupları verilmektedir. Fakültemiz Mimarlık ve ŞBP Bölümleri doktora programları (K1), Anadolu'da doktora programı olan az sayıdaki bölümlerdedir. İç Mimarlık Bölümü, FBE üzerinden YÖK'e, doktora programı açma yönündeki talebine ilişkin başvurusunu yapmıştır ve sonucu beklenmektedir (K2).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Araştırma kadrosunun yetkinlikleri; fakülte yıllık faaliyet raporlarından, öğretim elemanı atama, yükseltme ve yeniden atama kriterlerinden ve yapılan bilimsel çalışma sayılarından izlenmektedir (K1). Araştırma kadrosunun yetkinliklerini başarma düzeyi 2547 Sayılı Kanun gereği ilgilinin kadrosunun durumuna göre sürelerinin uzatımlarında belirli periyotlarda izlenerek yürütülmektedir. 2023 yılında koşulları sağlayan öğretim elemanının atama, yükseltme ve süre uzatımları yapılmıştır (K2) Fakültemiz bünyesindeki bölümler de 2023 yılında da devam eden Ar-Ge projesi ve araştırma projelerinde yürütücü, araştırmacı ve danışman olarak yer almıştır (K3). Ayrıca KTÜ Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde öğretim üyelerimizin yönetici ve araştırmacı olarak yer aldığı, tamamlanmış ve devam eden çalışmalar bulunmaktadır (K4).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakülte bünyesinde ulusal ve uluslararası işbirlikleri, öğretim üye ve elemanlarının kişisel girişimleriyle (Erasmus, COST vb.) bireysel olarak gerçekleşmektedir. Bu bağlamda uluslararası düzeyde COST Aksiyonlarında çalışma grubu üyesi olarak görev alan öğretim üyelerimiz bulunmaktadır (K1, K2). Fakültemiz bölümlerinde mevcut Erasmus anlaşmalarımız bulunmaktadır (K3). Bu çerçevede 2023-2024 Eğitim Öğretim Döneminde farklı üniversitelerle karşılıklı öğrenci hareketliliği sağlanmıştır (K4). Ayrıca Fakültemiz İç Mimarlık Bölümü, ulusal düzeyde sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirme amacı ile yüz-yüze toplantı/workshop/seminer düzenlenmiştir (K5, K6, K7). Diğer taraftan öğretim üyelerimiz araştırma, geliştirme ve gözlem amaçlı ulusal-uluslararası düzeyde farklı üniversitelerde görevlerde bulunmuşlardır (K8, K9).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Her öğretim elemanının araştırma performansı KTÜ AVESİS, KTÜ stratejik plan bilgi sistemi ve yıllık faaliyet raporları üzerinden izlenmekte ve fakülte web sayfasında duyurulmaktadır (K1,K2,K3).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 3

#### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

KTÜ Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) üzerinden açılmış olan AVES profili ara yüzü, doçentlik veya profesörlük kadrolarına başvurularda öğretim üyesi akademik performansının, belirlenen atama yükseltme kriterleri doğrultusunda ölçülebilmesini ve izlenebilmesini sağlamaktadır (K1,K2). Öğretim elemanlarının yıllık araştırma performansları, faaliyet raporları ile izlenmekte ve Fakülte web sayfasında duyurulmaktadır (K3).

OLGUNLUK DÜZEYİ: 2

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

2024-2028 Stratejik Planı amaçları doğrultusunda fakültemiz toplumsal katkı politikası; ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunarak öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmaktır. Stratejik Plan Bilgi Sistemi aracılığı ile öğretim üyelerimiz, öğrencilerimiz, araştırma görevlilerimiz ve idari personellerimiz gibi iç paydaşlarımız ve Birim Danışma Kurulu gibi dış paydaşlarımızdan

alınan bilgiler kayıt altına alınmaktadır (K1). Örneğin 2023 yılı Birim Danışma Kurulu toplantısının teması “Toplumsal Katkı” olarak belirlenmiş ve kurul üyelerinden alınan tavsiyeler, Fakülte hedefleri olarak not edilmiştir (K2). Ayrıca öğretim üyelerimiz toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma merkezlerinde (Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırmaları Merkezi) görev almıştır (K3). Ait olunan topluma uyum sağlanmasının ve mesleki yönden ilerlemenin mümkün hâle gelmesinin yolunu açan “yaşam boyu öğrenme”, fakültemiz ve bağlı bölümlerinde örgün eğitim ile paralel olarak yürütülmektedir. İç ve dış paydaşlar ile yürütülen Sempozyum, Kongre, Çalıştay / workshop, seminer, sergi, ve benzeri etkinlikler “Yaygın Öğrenme” adı ile yaşam boyu öğrenme etkinlikleri arasında yer almaktadır. Diğer taraftan, öğretim elemanlarımızın yürüttüğü veya içinde görev aldığı, çeşitli kurum / kuruluşlar tarafından desteklenen sosyal sorumluluk çalışmaları söz konusu olmuştur (K4). Toplumsal katkı bağlamında, kurumlarına yapılan danışmanlık hizmetleri de mevcuttur. Diğer taraftan, Fakültemiz öğretim üyeleri, yerel ve ulusal radyo ve televizyon kanallarında uzmanlık alanları ile ilgili konularda halka bilgilendirmelerde bulunmaktadır (K6,s:65). Akademik kadro yanında öğrenci kulüplerimiz de iç ve dış paydaş etkinliklerine, hazırladıkları çalıştaylar ile destek vermektedir. 2023 yılında fakültemiz Mimarlık, İç Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama Bölümlerinin Eskiz, İç Mimarlık ve Şehircilik Kulüpleri seminer, teknik gezi, workshop, atölye çalışmaları gibi farklı içeriklerde toplamda 30 farklı faaliyet düzenlemiş ve gerçekleştirmişlerdir (K7,K8,K9,K10)

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 4**

#### **D.1.2. Kaynaklar**

İnsan kaynaklarının yönetiminde fakülte sayfasında ilan edilen iç kontrol rehberi temel alınmıştır. Kurumumuzun amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç ile iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller yapılmaktadır. Hesap verilebilirlik açısından Sayıştay Başkanlığı tarafından üniversitemizde gerçekleştirilen denetimleri sonucunda hazırlanan sorgu/ilan bulunmamaktadır. Her türlü taşınır ve taşınmaz kaynak yasa ve yönetmelikler çerçevesinde yönetilmektedir (K1). Her mali yılsonunda taşınır ve taşınmaz mal sayımı yapılmakta, Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından onaylanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir (K2). Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten uygulama merkezi olan “Proje Üretim Merkezi (PÜM)” birimine fakülte olarak doğrudan verilen destek devam etmektedir (K3). Fakültemiz Mimarlık, İç Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama Bölümleri öğretim elemanlarınca yürütülen TÜBİTAK, BAP(K4). Kamu kurum ve kuruluşları tarafından desteklenen projeler; hem toplumsal katkı ve hem de kaynak sağlamaya yönelik içeriktedir (K6,s:33-34). Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğretim üyeleri toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten Araştırma merkezlerindeki (Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırmaları Merkezi, Teknoloji Transfer Merkezi) görevlerini sürdürmektedir (K7). Toplumsal katkı kaynak ihtiyaçları için rektörlük ve fakültemiz bütçesinden 2023 yılı faaliyetleri için yararlanılmıştır.

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 3**

#### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

##### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Fakültenin toplumsal katkı performansını izlemek üzere geliştirdiği bir mekanizma henüz bulunmamaktadır. Fakültemizin hedef ve amacına yönelik performans göstergeleri, üniversitemizin Stratejik Plan Veri Giriş Sistemi (K1) ile izlenmektedir. Diğer taraftan her yıl birim faaliyet raporları ve fakülte geneline yönelik hazırlanan faaliyet raporları (K2) ile de durum takip edilmektedir. Ayrıca, üniversitemiz mezun bilgi sistemi (K3), mezunlarımızın performanslarının izlenmesinde önemli bir ara yüzdür.

**OLGUNLUK DÜZEYİ: 2**

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Mevcut durum analizi sonucu, güçlü ve iyileştirmeye açık yönlerimiz ortaya konulmuştur.

### **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE (A1-A5)**

**Güçlü Yönlerimiz:** Dekanlık yönetiminin, Bölüm Başkanlığı düzeyinde uzun yıllar görev yapmasının yanı sıra Fakülte sekreterimizin, program akreditasyonlarına ilişkin süreçleri önceki çalıştığı birimde çokça tecrübe etmiş olması, (A1) / Finansal yönetim sürecinde kamu zararı olmaması, (A3) / Uluslararasılaşma süreçlerinde farklı kanallarda iletişim içinde olunması, (A5) / İç paydaşlar ile güçlü iletişimin olması (A4)

**İyileştirmeye Açık Yönlerimiz:** Değişen küresel, ulusal, yerel dengelere adapte olabilmek ve bu uyumun sürekliliğini garanti altına alabilmek konusunda daha farklı enstrümanlar da geliştirilmesi, (A1-A2) / Dış paydaşlar ile oluşturulmuş olan iletişim zemininin daha da güçlendirilmesi, (A4) / Bilgi Yönetim Sistemi altyapısının güçlendirilmesi, (A3) / İnsan kaynakları yönetiminde politika ve hedefler doğrultusunda sürecin yönetilmesi, (A3) / Süreç yönetiminde toplumsal katkının artırılması, (A3) / Uluslararasılaşma çerçevesinde yapılacak araştırma faaliyetleri için uygun mali kaynaklar yaratılması, (A5)

### **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM (B1-B4)**

**Güçlü Yönlerimiz:** Programların tasarımı ve güncellenmesi, müfredat geliştirmede yeniliklere açık olunması, yeni yaklaşımların denenmesi ve uygulanması, ders dağılım dengelerinin kurulması, ders kazanımlarının sağlanması, öğretim yöntem ve tekniklerinin isabetli seçimi, proje derslerinde koordinatörlük sisteminin işletilmesi, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin tanımlı olması gibi konularda başta Mimarlık Bölümü olmak üzere diğer bölümlerimizin de deneyim sahibi olmasının yanı sıra iyileştirme adına büyük bir gayret içerisinde olması, (B1-B2) / İç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine katılımının artırılması, (B1) / Akademik danışmanlık hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesi, (B3) / Tasarım ve planlama disiplinini, doğası gereği sosyal ve kültürel tabanlı her türlü organizasyonu ve birlikteliği desteklemesi, (B3) / Öğretim elemanlarının yoğun ders yüküne rağmen mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak kurs, eğitim ve akademik faaliyetlere katılımı, kurum aidiyetini güçlendiren faaliyetlerin varlığı, dış paydaşlarla birlikte organize edilen etkinlikler olması, dezavantajlı gruplar için farkındalık yaratan eğitimlere programda yer verilmesi, (B4)

**İyileştirmeye Açık Yönlerimiz:** Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını ifade eden farklı göstergeler de ortaya koyulması, (B1) / Öğrencilerin farklı konularda yeterlilik kazanmasına yönelik ve sertifikalandırılmış tanımlı süreçlerin geliştirilmesi, (B2) / Formal eğitim dışında fakültemiz öğrencilerinin meslek alanında gelişimlerine yardımcı olacak yeterliliklerin kazandırıldığı sertifikalandırılmış tanımlı süreçler geliştirilmesi, (B2) / Derslikler, tasarım atölyeleri, Laboratuvarların uygun teknolojik altyapı ile donatılması, (B3) / Ahşap-demir-



heykel atölyeleri gibi yeni öğrenme alanları kazandırılması, (B3) / Dezavantajlı bireyler için engelleri kaldırma çalışmalarının artırılması, (B3) / Araştırma üniversitesi apoletini almamıza rağmen azalmayan öğrenci kontenjanlarına karşılık öğretim elemanı sayısının yetersiz olması, (B4)

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (C1-C3)

**Güçlü Yönlerimiz:** Mimarlık Fakültesi Bölümümüzün, alanlarında yetkin bir kadroya sahip olması,(C1-C2) / Ulusal (akademik kadronun yurt içi rotasyonu) ve uluslararası platformlarda (Cost aksiyonları ve TÜBİTAK projeleri) fakülte ve bölüm temsilietimizin giderek artması, (C1-C2), fakültemizin tüm bölümlerinin yüksek lisans ve doktora düzeyinde lisansüstü eğitim verme yetkinliğinin bulunması (C1-C2)

**İyileştirmeye Açık Yönlerimiz:** Uluslararasılaşma hedefi doğrultusunda Erasmus programı çerçevesinde anlaşmalı olunan üniversite sayısının artırılması, (C2) / Kamu Kurum ve Kuruluşlarının, ihtiyaçlarına yönelik proje taleplerinin akademik kadro ile buluşturulmasına yönelik bir mekanizma geliştirilmesi, (C2) / Fakültenin üniversite dışı kaynaklara yöneliminde çalışacak destek birimlerinin kurulması, (C1) / Fakültemiz ödüllendirme sisteminin çeşitliliğinin artırılması, (C3)

### D. TOPLUMSAL KATKI (D1-D2)

**Güçlü Yönlerimiz:** İç ve dış paydaşlar ile yönetilen çalıştaylar, sempozyumlar ve kulüp faaliyetleri, (D1) / Öğrencilerimizin gerçekleştirdiği kulüp faaliyetlerinin, akademik kadronun katılımı ile desteklenmesi, (D1)

**İyileştirmeye Açık Yönlerimiz:** Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik yeni mekanizmaların geliştirilmesi, (D2) / Fakültemizde toplumsal katkı etkinliklerinin yürütülebilmesi için yeterli mali kaynak yaratılması, (D1) / Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik finansal desteğin sağlanması için girişimlerin artırılması gerekliliği, (D1)

### PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Tablo 1

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.		X				
A.1.2.			X			
A.1.3.			X			
A.1.4.			X			
A.1.5.			X			
A.2.1.			X			
A.2.2.			X			
A.2.3.			X			
A.3.1.		X				
A.3.2.		X				
A.3.3.		X				
A.3.4.		X				
A.4.1.			X			
A.4.2.			X			
A.4.3.			X			
A.5.1.			X			
A.5.2.	X					
A.5.3.		X				
<b>LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI</b>						<b>46</b>
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
B.1.1.				X		
B.1.2.				X		
B.1.3.				X		
B.1.4.				X		
B.1.5.			X			
B.1.6.			X			
B.2.1.				X		
B.2.2.			X			
B.2.3.				X		

B.2.4.			X			
B.3.1.			X			
B.3.2.			X			
B.3.3.		X				
B.3.4.			X			
B.3.5.				X		
B.4.1.				X		
B.4.2.			X			
B.4.3.			X			
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI</b>						<b>61</b>
<b>Ölçüt Adı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
C.1.1.			X			
C.1.2.			X			
C.1.3.			X			
C.2.1.			X			
C.2.2.			X			
C.3.1.			X			
C.3.2.		X				
<b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI</b>						<b>20</b>
<b>Ölçüt Adı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
D.1.1.				X		
D.1.2.			X			
D.2.1.		X				
<b>TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI</b>						<b>9</b>
<b>TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI</b>						<b>136</b>